



Bicskei Polgármesteri Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Bicskei Polgármesteri Hivatal Szervezési Iroda

Informatikai asszisztens

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 2060 Bicske, Hősök tere 4.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. melléklet 21. számú Informatikai feladatkör

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Informatikai folyamatok támogatása, szoftver használattal kapcsolatos segítségnyújtás, informatikai rendszerben kialakult hibák felvétele, hibaelhárításban való közreműködés, A Hivatal informatikai rendszer folyamatos működésének biztosításában való részvétel. Az Informatikai munkakör egyéb, napi adminisztratív feladatainak ellátása, táblázatok megalkotása, szoftver leltár előkészítése, kialakításban részvétel, folyamatos aktualizálás. Nyomtatók, mobil és vezetékes előfizetésekhez kapcsolódó készülékek, számlák reklamációk kezelése változások intézése. Webszerver, file szerver, levelező szerver jogosultságok kezelése, aktualizálása. Mentések, vírusirtók figyelése eseményekre reagálás.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középfokú képesítés,
- Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- informatikus munkakörben - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakképesítést igazoló okmányok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy az igénylésről szóló feladóvevény másolata
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyi adatainak pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.
- fényképes szakmai önéletrajz a 45/2012.(III.20.) Korm. rendelet 1. mellékletében foglaltak szerint

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. augusztus 13.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Fritz Gábor nyújt, a 06/22/565-464 - os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Fritz Gábor részére a jegyzo@bicske.hu E-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat Bicske Város Jegyzője bírálja el. A kinevezésre 6 hónap próbaidő kikötésével kerül sor. A munkáltató az eredménytelenné nyilvánítás jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. augusztus 21.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.bicske.hu honlapon szerezhet.

