

Gazdálkodási Bizottság működése

(1) A Gazdálkodási Bizottság általános feladata az önkormányzat vagyonának és pénzeszközének változásával, ezen belül az önkormányzati intézmények gazdálkodásával kapcsolatos ellenőrzés, értékeli a közvagyon és a közpénzek felhasználásának jogszerűségét és hatékonyságát, ellátja az önkormányzati törvényben pénzügyi bizottság számára meghatározott feladatokat. Az önkormányzati tulajdonosi és városüzemeltetési ügyekben végzi a vagyonrendeletben a bizottság számára meghatározott feladatokat, véleményezi az ehhez kapcsolódó képviselő-testületi előterjesztéseket.

(2) A Gazdálkodási Bizottság döntési jogköre átruházott hatáskörben:

- a) Jóváhagyja az önkormányzat kezelésében lévő utak tisztántartására, illetve hó eltakarításra vonatkozó felkészülési tervet.
- b) Dönt a Gazdálkodási Bizottság részére tárgyévi költségvetésben biztosított keret felhasználásáról.

(3) A Gazdálkodási Bizottság javaslattételi, véleményezési és együttműködési feladatköre::

1. írásban véleményezi a költségvetési rendelet tervezetét.
2. év közben figyelemmel kíséri az önkormányzati pénzgazdálkodást, részt vesz a likviditási terv elkészítésében.
3. véleményezi a hitelek felvételével és kölcsönök nyújtásával kapcsolatos előterjesztéseket.
4. véleményezi az átengedett központi adók felhasználásával kapcsolatos kérdéseket.
5. kezdeményezi és véleményezi a helyi adók bevezetésére, módosítására és megszüntetésére vonatkozó önkormányzati rendelet-tervezeteket.
6. véleményezi az önkormányzati vagyon helyzetével kapcsolatos éves zárszámadási jelentéseket.
7. véleményezi az önkormányzat gazdaságpolitikájával kapcsolatos elképzeléseket.
8. véleményezi az önkormányzati törzsvagyon létrehozásával, bővítésével kapcsolatos terveket.
9. véleményezi az önkormányzati vagyon vállalkozásba való bevitelével kapcsolatos javaslatokat.
10. véleményezi a költségvetést érintő előterjesztéseket, a költségvetés végrehajtásáról szóló féléves beszámolót és zárszámadást, javaslatot tehet könyvvizsgáló megbízására.
11. véleményezi az önkormányzati intézmények létrehozásáról, megszüntetéséről, gazdálkodási formájának megváltoztatásáról szóló előterjesztéseket.
12. véleményezi az intézmények működési előirányzatait, azok évközi módosítását.
13. az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok közgyűlései előtt véleményezi azok mérlegbeszámolóit.
14. vizsgálatai alapján, kármegelőzési céllal a pénzeszközök zárolását kezdeményezheti.
15. véleményezi az önkormányzati beruházások pénzügyi lebonyolítását.
16. véleményezi az önkormányzathoz benyújtott új pénzügyi támogatási igényeket.
17. közreműködik a városfejlesztési programok, rendezési tervek pénzügyi előkészítésében.
18. figyelemmel kíséri a polgármesteri hivatal belső, operatív gazdálkodást folytató szervezeti egységei tevékenységét.
19. szükség esetén javaslatot tesz a lakásgazdálkodás helyi rendeletének módosítására.
20. vizsgálja az ingatlanfenntartás, vagyonkezelés gazdaságosságát.
21. közreműködik a helyiséggazdálkodási stratégia kialakításában, megvalósításában.

22. figyelemmel kíséri és véleményezi a közbeszerzési eljárás során a képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket.
23. feladatkörét érintően véleményezi az önkormányzati társulásokhoz, érdekképviselői szervezetekhez való csatlakozási elképzeléseket.
24. véleményezi a Képviselő-testület és szervei tevékenységét szolgáló korlátozottan forgalomképes ingó törzsvagyron elidegenítését, hasznosítását és megterhelését.
25. véleményt nyilvánít az önkormányzat javára vagyonról történő lemondás elfogadásáról és a vagyon átvételéről, a vagyonrendelet szerint.
26. javaslatot tesz a bizottság területét érintő, nemzetközi kapcsolatok létesítésére, és azokat figyelemmel kíséri.
27. véleményt nyilvánít az önkormányzat javára vagyonról történő lemondás elfogadásáról és vagyon átvételéről.
28. véleményt nyilvánít a tárgyévi költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt el nem érő kisösszegű behajthatatlan követelés törléséről szóló polgármesteri döntéshez.