

Előterjesztés

Beszámoló Bicske Városi Óvoda 2024/2025-ös nevelési évben végzett munkájáról

1. előterjesztés száma: 101 /2025.
2. előterjesztést készítő személy neve: Furka Angéla
3. előterjesztést készítésében közreműködő személy neve: -
4. előterjesztés mellékleteinek felsorolása:
 1. melléklet: határozati javaslat
 2. melléklet: BVÓ 2024/2025-ös nevelési év beszámolója
 3. melléklet: intézményvezető levele
5. előterjesztést tárgyaló bizottságok felsorolása:
 - Humánerőforrások Bizottság
6. előterjesztés nyilvános vagy zárt ülésen való tárgyalása: **nyilvános**
7. előterjesztésről való döntés formája: egyszerű többség
8. előterjesztéshez felhasznált jogszabályok felsorolása:
 - A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
 - A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet)

Tisztelt Humánerőforrások Bizottság!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 85. § (2) bekezdése értelmében a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

A Bicske Városi Óvoda intézményvezetője, Tóth Erzsébet igazgató asszony megküldte Bicske Város Önkormányzata, mint fenntartó részére az intézmény 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó éves beszámolóját.

Az óvodai beszámolóban részletesen kifejtésre kerültek a pedagógiai folyamatok, a személyiség és közösségfejlesztés, valamint a belső kapcsolatok alakulásának folyamatai és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi célok megvalósulásának folyamatai.

Kérem a Tisztelt Humánerőforrások Bizottságot, hogy átruházott hatáskörben döntsön a beszámoló elfogadásáról.

Bicske, 2025. szeptember 9.

Tisztelettel:

Bálint Istvánné
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Beszámoló Bicske Városi Óvoda 2024/2025-ös nevelési évben végzett munkájáról

Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Humánerőforrások Bizottsága átruházott hatáskörben a Bicske Városi Óvoda 2024/2025-es nevelési évre vonatkozó beszámolóját a határozat elválaszthatatlan részét képező melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2025. szeptember 30.

Felelős: Humánerőforrások Bizottság elnöke

Bicske Városi Óvoda
OM azonosító: 029895
2060 Bicske, Árpád u. 13.

Bicske Városi Óvoda éves beszámolója 2024-2025

**Bicske, 2025. augusztus 29.
Készítette: Tóth Erzsébet**

Jogszábályi háttér

- **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)**
 - 25. § (4): a nevelőtestület évente értékeli az óvodai nevelőmunka eredményességét.
 - 69. § (2): az intézményvezető felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, beszámolási kötelezettsége van a fenntartó felé.
 - 70. § (2): a vezető évente beszámol az alkalmazotti közösségnek és a fenntartónak.
- **2023. évi LII. törvény a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyról (státusztörvény)**
 - Meghatározza az intézményvezető beszámolási, tájékoztatási kötelezettségeit a fenntartó felé.
- **20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről**
 - 145. §: az intézmény vezetője évente beszámol a nevelőtestületnek a nevelési program végrehajtásáról.
 - 147.§ (1): a vezető évente tájékoztatja a fenntartót a szakmai munka eredményeiről, az intézmény működéséről.

Éves beszámoló

Bicske Városi Óvoda 2024-2025-ös nevelési év

A Bicske Városi Óvoda 2024/2025. nevelési évben az Alapító Okiratban, Házirendben és SZMSZ-ben szabályozottan, törvényesen működött, a helyi Pedagógiai program és az Óvodai nevelés országos alapprogramja szerint végezte nevelő- oktató munkáját. Az éves munkatervben terveztük meg szakmai tevékenységeinket, értekezleteinket, a szakmai továbbképzéseket és a munkaközösségek munkáját. Az év során kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekek sokoldalú fejlesztésére, a befogadó és biztonságos óvodai légkör megteremtésére, valamint a szülőkkel való partneri együttműködésre.

A Bicske Városi Óvodában a 2024/2025-ös nevelési évben bevezetésre került az **Ovikréta** digitális adminisztrációs és kommunikációs rendszer. A rendszer célja a gyermekek fejlődésének dokumentálása, a pedagógusok adminisztrációs munkájának támogatása, valamint a szülőkkel való hatékonyabb kapcsolattartás biztosítása volt.

Óvodavezetőként a rendszer bevezetése nagy felelősséggel járt, hiszen nem csupán technikai változtatásról volt szó, hanem munkaszervezési, szemléletbeli és kommunikációs átalakulásról is.

Az előkészítés során a nevelőtestület tájékoztatást kapott a rendszer céljáról és működéséről.

Belső megbeszéléseket szerveztünk, ahol a felület gyakorlati használatát, alkalmazását, a felmerülő nehézségeket beszéltük meg a Kollégákkal.

Az informatikai háttér biztosítása, wifi hálózat bővítéssel, eszközbeszerzéssel a Fenntartó támogatása által valósult meg, így a Kollégák részére rendelkezésre állt a nevelési év kezdetétől a nélkülözhetetlen munkaeszköz, melyet ezúton is köszönünk.

A pedagógusok számára a bevezetés első hónapjai, nehézséget, megnövekedett adminisztrációs feladatokat jelentett, de több kolléga visszajelzése szerint a digitális dokumentálás rendszerezettebbé teszi a mindennapi adminisztrációt, és segít abban, hogy jobban átláthatóbbá váljon a gyermekek fejlődésének nyomon követése.

Februártól a Szülőknek is lehetőségük nyílt az Ovikrétába való betekintésbe, a családok többsége nyitottan fogadta a változást, de néhány esetben külön segítséget kellett nyújtani (pl. belépés, jelszókezelés, alkalmazás letöltése).

Az OVIKRÉTA rendszer bevezetése sikeresen megtörtént, bár sok nehézséget okozott mindannyiunk számára. A rendszer hozzájárul az intézmény szakmai munkájának átláthatóbbá tételéhez, a dokumentációs kötelezettségek teljesítéséhez és a szülőkkel való kapcsolattartás javításához.

A 2024/2025-ös nevelési évben, intézményünkben új feladatként jelent meg a Teljesítményértékelési rendszer bevezetése, amely a köznevelésben foglalkoztatottak munkájának, átlátható és támogató értékelését szolgálja.

Az értékelési rendszer célja, hogy: erősítse a pedagógiai munka minőségét, segítse az egyéni fejlődési irányok kijelölését, támogassa a szakmai motivációt, biztosítsa a fenntartó számára az intézményi munka színvonaláról való visszajelzést.

Az óvodapedagógusok teljesítményértékelése több szempont mentén történt:

- szakmai felkészültség és módszertani megújulás,
- gyermekközpontú nevelés és pedagógiai hozzáadott érték,
- közösségi együttműködés, csapatmunka,
- feladatvállalás az intézményi életben,
- adminisztratív, dokumentációs kötelezettségek teljesítése.

A pedagógusok teljesítményértékelése a hatályos jogszabályi előírások alapján zajlott, közreműködők bevonásával.

Az értékelési folyamat során kiemelt szerepet kapott a párbeszéd és a visszajelzés kultúrájának erősítése. Fontosnak tartottuk, hogy a teljesítményértékelés ne csupán ellenőrzési eszköz legyen, hanem támogató jellegű, fejlődést segítő folyamat.

- A bevezetés első évében a hangsúly a rendszer gyakorlati megismerésén, az egységes szempontok kialakításán és a tapasztalatok összegzésén volt. A tapasztalatok birtokában 2025 nyarán került sor az első teljes körű értékelésekre, amelyeket a következő nevelési évben tovább formálhatunk.
- pedagógiai munkavégzés minősége és hatékonysága,
- szakmai tudás és módszertani megújulás,
- együttműködés a nevelőtestületben, szakmai közösségekben,
- szülőkkel való kapcsolattartás, kommunikáció,
- adminisztrációs és dokumentációs kötelezettségek teljesítése,
- részvétel az óvoda közösségi és nevelési feladataiban.

Az értékelés formái:

- önértékelés,
- vezetői megfigyelés és visszajelzés,
- munkaközösség-vezetői tapasztalatok,
- gyermekek fejlődésének nyomon követése,
- szülői elégedettség visszajelzései.

Tapasztalatok és eredmények

- A pedagógusok túlnyomó többsége magas színvonalon, elkötelezetten végezte nevelőmunkáját.
- Erősödött a módszertani megújulás, különösen a differenciált fejlesztés és az inkluzív pedagógia terén.
- A nevelőtestületi együttműködés és a szakmai közösségi munka hatékonyan támogatta a mindennapi feladatokat.
- Az adminisztrációs kötelezettségek teljesítése összességében megfelelő, de néhány esetben további pontosításra, határidők szigorúbb betartására van szükség.

A 2024-25-ös nevelési évben részben folytatódott az intézményben dolgozók számára a Pedagógus előmeneteli rendszerben foglaltak gyakorlati megvalósítása. Egy gyakornok kollégánk (Dóczi Bianka) és egy Pedagógus II. fokozatot célzó kollégánk (Járfás Judit) töltötte fel sikeresen portfólióját november folyamán, azonban a tavaszra tervezett minősítővizsga mindkét kolléga esetében elmaradt, az elnök és szakos egészségi állapota miatt. Sok sikert kívánunk a Kollégáknak az új időpontra kiírt minősítővizsgáikhoz. Az üres óvodapedagógus álláshelyeinkre folyamatosan pályázatokat írtunk ki, melyre évközben nem volt nagy az érdeklődés. A nevelési év végére mondhatjuk el, hogy megnövekedett a jelentkezők száma, így az új nevelési évet jó humán erőforrással indíthatjuk. A nyár folyamán 5 óvodapedagógus érkezett, közülük két fő gyakornok, így a következő nevelési évben Ők is erősítik az óvodapedagógus közösséget. Dajkai szinten nagy volt a fluktuáció, évközben 3 dajka távozott. A megüresedett álláshelyeket sikerült új munkaerővel betölteni. Az óvodapedagógusok létszámát nyugdíjas kollégák újra, illetve tovább foglalkoztatásával pótoltuk. Három nyugdíjast alkalmaztunk eredményesen az év folyamán. Két Kollégánk vonult nyugdíjba a nevelési év során. Fejlesztőpedagógus Kollégánk is távozott, új Kolléga érkezéséig külsős fejlesztőpedagógusokkal oldjuk meg a gyermekek fejlesztését.

Szakmai biztonság, a továbbképzési, ill. beiskolázási tervben szereplő célok megvalósulása

- Továbbképzési lehetőség anyagi fedezetét, a Fenntartó költségvetésünkben biztosította.
- Szakmai továbbképzésen a teljes nevelőtestület részt vett a márciusban tartott Nevelőtestületi értekezleten, az Oktatási Hivatal által biztosított Szaktanácsadó előadásán.
- Bemutató foglalkozásokat szerveztünk a tervezetteknek megfelelően. A gyakornokoknak, pályakezdő kollégáknak hospitálási lehetőségeket biztosítottunk.
- Budapesten, tanévindító és tájékoztató konferencián a vezetői team tagjai vettek részt.
- A továbbképzési tervben tervezettek megvalósultak.

A működési körzetről érkező 3-7 éves gyermekek óvodai ellátásának, valamint a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő nevelés biztosítása, változatos programok alkalmazásával, működtetésével a gyermekek fejlesztésének elősegítése teljesült.

- A jelentkezők férőhely szerinti felvétele, a gyermekek óvodai nevelésének biztosítása megtörtént. A 2024. év októberi statisztikai létszámunk 303 fő volt. A 2 és fél évesek belépése folyamatos intézményünk mindkét épületében.
 - A beíratott gyermekek száma és az óvodai jogviszonyukat iskolaira váltók (iskolába felvett) száma ebben a nevelési évben minimális emelkedést mutatott.
 - Pedagógiai Programunk és munkatervünk számos rendezvényt tartalmaz.
- Több gyermekkoncertet, bábelőadást is szerveztünk.

Óvoda-pedagógiai munka, óvodapedagógusok felkészültsége, módszertani kultúrájuk.

- Az óvodai éves munkaterv a nevelőtestület javaslata alapján, a törvényi előírásoknak megfelelően, a Pedagógiai Programmal, az SZMSZ-el, a Házi renddel, valamint a munkaköri leírásokkal összhangban került összeállításra.
- *Programunk tartalmazza a kétnyelvű német nemzetiségi nevelés kiegészítő programját.*
- Az alapidokumentumok jogszerű kialakítása, éves felülvizsgálata biztosította a törvényes működést.

Az éves munkaterv az óvoda adott évre lebontott feladatait tartalmazza.

Tervezési időkerete: 1 év. E dokumentum képezi a program és a gyermekcsoportokra elkészített óvónői - tervezés közötti kapcsolatot.

Tartalmazza: a helyzetfeltáráson alapuló, előző évi értékelést, az új nevelési év feladatait, (programfejlesztési, gyermekvédelmi, munkaközösségi, továbbképzési feladatok) felelősi rendszer megtervezését feladat lebontással, egészség és környezetvédelmi feladatokat, kapcsolattartást, a nevelőmunka ellenőrzését, értékelését, egyéb szolgáltatásokat, nevelőtestületi értekezletek időpontjait.

- A tervezésben rögzítettek többnyire megvalósultak, reflektáltak a kollégák a tevékenységekről az ovikréta felületén.
- Óvodapedagógusaink felkészültsége az óvodapedagógiai munka színvonalas megvalósítását biztosította.

Nevelőtestületünk tagjai a megújulásra nyitott, jól képzett szakemberek. Munkájuk szakmai tapasztalaton, a gyakorlatban alkalmazott módszertani tudáson alapszik.

Különösen büszkék vagyunk ifjú Kollégáinkra, akik szakmailag felkészült, elhivatott pedagógusok. Intézményünk kiemelt feladatának tekinti szakmai tudásuk, módszertani

kultúrájuk fejlődésének támogatását, mentorálásukat, valamint a közösségbe való beilleszkedésük elősegítését.

Változatos programok (egészséges életmód, környezeti nevelés, magyar kulturális hagyományok és az európai értékek összehangolása) alkalmazásával a gyermekek fejlesztésének elősegítése.

- Az óvoda belső programjain kívül (Mikulás, Farsang, Gyermeknap) több külső helyszínen szervezett kulturális programon vettünk részt: meseszínház, könyvtári foglalkozások, interaktív délelőttök a Művelődési házban stb.

Környezetünk közvetlen megismerése, a gyermekek környezeti nevelésének, közvetlen tapasztalatszerzésének fontos eszközei a tervezett séták és kirándulások, amelyek a nevelési év során megvalósultak. Ezek a programok hozzájárultak a gyermekek természet iránti érdeklődésének felkeltéséhez, környezetük megismeréséhez, valamint közösségi élményeik gazdagításához.

A **környezetvédelmi szelektív hulladékgyűjtő programban** is részt vettünk. Óvodásaink egész évben családjukkal együtt folyamatosan szelektíven gyűjtik a papírt és a műanyag hulladékot.

- **Kiemelt nevelési célok megvalósítása:**

Az óvoda nevelőmunkájának középpontjában a gyermekek testi-lelki állapotának javítása, a biztonságot adó, családias légkör kialakítása állt. A nevelési év során kiemelt figyelmet fordítottunk az egyéni, személyre szabott gondozás és fejlesztés megvalósítására, amely elősegítette a gyermekek harmonikus fejlődését.

A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, fejlesztése az egyéni szükségletek figyelembevételével, differenciált módszerek alkalmazásával, a szakértői bizottság javaslataira építve történt. A fejlesztő pedagógus, logopédus és gyógypedagógus bevonásával biztosítottuk a komplex segítségnyújtást, ezzel is támogatva az integrált nevelés sikerességét.

- Óvodai nevelésünk gyermekközpontú, ennek megfelelően a gyermeki személyiség kibontakoztatására törekszik, komplex fejlesztéssel.

Óvodai nevelésünk optimálisan hat a gyermeki személyiség fejlesztésére a következők programba építésével:

- a gyermekek változó, eltérő szükségleteinek figyelembevételével,
- a hiányzó szokások kialakításával,
- a 3-7 éves gyermekek együttes vagy osztott, részben osztott csoportokban történő nevelésével,
- az eltérő családi értékek és kultúrák tolerálásával,
- a halmozottan hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű gyermekek fokozottabb mentális, érzelmi és szociális támogatásával,
- tehetség - gondozással.

Sajátos nevelési igényű gyermekeink száma jelenleg 16 fő, ebből autista 6 fő. Ellátásukat **gyógypedagógus, logopédus, konduktor** Kollégák megbízásával biztosítottuk.

A Szakszolgálat **logopédusai** beszédfejlesztő és felzárkóztató foglalkozásokat tartanak az év elején kiszűrt, elsősorban nagycsoportos és tanköteles korú gyermekeknek, de a fejlesztést igénylő kis- és középső csoportos korú óvodások számára is, ha van férőhely. A résztvevők száma igen magas.

A külön fejlesztést igénylő BTM és egyéb speciális igényű **gyermekekkel fejlesztő pedagógusunk, ill. a szakszolgálat utazó fejlesztőpedagógusa** foglalkozott.

Pszichológus kollégánknak foglalkozott a pszichológiai megsegítést igénylő gyermekekkel: 12 fő.

Tárgyi feltételek az óvodában (az alapfeladatok ellátásához szükséges eszköz ellátás, adminisztráció, csoportszoba higiénéje és esztétikája)

● Gyermekcsoportjaink alkalomhoz illő dekorálása, az esztétikus környezet kialakítása évszakok szerinti aktuális feladatunk. Óvodánkban az évszakoknak, ünnepköröknek megfelelő változatos a dekorációja, felelős rendszere munkatervünkben rögzített.

Munkatársaink ötletes, leleményes dekorációi elnyerik óvodásaink és a szülők elismerését, mely az ügyes kezű pedagógiai asszisztenseknek és az abban résztvevő óvodapedagógusoknak és dajka néniknek a keze munkáját dicsérik.

Játsszóudvarunk folyamatos fejlesztést, karbantartást, gondozást igényel.

A **Kakas Tagóvodában** ismételten megújításra került néhány játékeszköz a karbantartók munkájának köszönhetően.

Célunk a jól felszerelt, ápolt, virágos környezet kialakítása. Egyre több csoport gondoz veteményeskertet is.

Mindkét intézményegységünk pályázott a legszebb konyhakertek országos pályázaton, valamint a Virágzó Bicske helyi pályázaton.

● **Gyermekvédelmi munkánk célja a prevenció**, e tevékenység átfogja óvodai nevelésünk egészét, melyben nagyon fontos szerepük van az óvodapedagógusoknak.

Pedagógiai eszközökkel arra törekedtünk, hogy az egy-egy gyermekkel kapcsolatos problémát az óvodapedagógusok a szülővel együttműködve az óvoda keretein belül megoldják.

Kiemelt feladat a tanköteles korú gyermekek rendszeres óvodába járásának nyomon követése.

A hiányzás mellett más problémák is felmerültek, így jeleztünk a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé, több esetben a Gyámügy felé is. A problémák megoldása folyamatban van.

Épületeinkből gyermekvédelmi felelős kollegáink rendszeresen részt vettek a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat havonkénti esetmegbeszélésein, szükség esetén esetkonferenciákon, melyek lehetőséget adtak a folyamatos kapcsolattartásra, tapasztalatcserére.

● Rendszeres kapcsolatot tartunk a Védőnői szolgálattal, szociális munkatárssal.

Az óvodások utókövetésének adatai

● Iskolába lépő óvodásaink a következő iskolákat választották:

Ssz.	Iskola megnevezése beiratkozás szerint:
1.	Csokonai Vitéz Mihály Ált. Isk. Bicske
2.	Szent László Ált. Iskola Bicske
3.	Csabdi Ált. Isk.
4.	Herceghalom Ált. Isk.
5.	Kossuth Zsuzsa Gyermekotthon Ált. Isk. Bicske
6.	Mány Ált. Iskola
7.	Felcsút Ált. Iskola
8.	Tök Waldorf Ált.Isk.
9.	Alcsútdoboz Ált.Isk.
10.	Biatorbágy Ref. Ált.Isk.

2020.01.01. évben a törvényi változás miatt megváltozott a tankötelezettség szabálya. Minden adott év 08.31-ig a 6. életévét betöltött gyermek tankötelessé válik, kivéve a Szakértői Bizottság véleménye alapján évet ismétlőket. Egyéb esetben a kérelmet a szülőnek kell beadni az Oktatási Hivatalnak, hogy még 1 évig óvodai nevelésben részesüljön gyermeke.

Ez, esetenként okozott nehézségeket a szülők számára, s nem minden esetben kérte a szülő. A kollegák igyekeztek a szülők segítségére lenni, tájékoztató beszélgetésekkel, konzultációval.

Az iskolával közös rendezvényeken részt vettek gyermekeink.

Az óvodások kompetencia és egyéb felmérései *A Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszerrel*

A felméréseket óvodapedagógusaink, fejlesztőpedagógus kollegánk közreműködésével elvégezték a nagycsoportosok és középső csoportosok körében.

A középső és nagycsoportos gyermekek eredményeit kiértékeltek, melyről a gyermekek óvodapedagógusait és az érdeklődő szülőket tájékoztattuk.

A fejlettségi mutatók alapján az óvodapedagógusok megtervezték a további fejlesztő munkát.

Május folyamán belső ellenőrzésünk volt, mely sikeresen lezárult.

- Óvodánk színvonalas működését a költségvetési keret mellett a Szülők támogatása és az Alapítványunk biztosította.

●Árpád

- Bábelőadás
- Gyermekekonzert

●Kakas

- Bábelőadás
- Gyermekekonzert

A **Nimród Vadásztársaság** felajánlásával új udvari járművekkel bővült a **Kakas Tagóvoda** eszköz állománya.

Szülői felajánlással, a **Szerelvénybolt Kft.** támogatásával, teljes csap csere valósult meg a **Bicske Városi Óvoda Székhely intézményben.**

Balesetek, rendkívüli események:

Az óvodai nevelési év során két udvari baleset történt a Székhely Intézményben, melyek következtében a gyermekek kartörést szenvedtek. A baleseteket a jogszabályban előírtaknak megfelelően dokumentáltuk, a szükséges intézkedéseket megtettük. A tapasztalatok alapján felülvizsgáltuk a baleset-megelőzési szabályokat, és fokozott figyelmet fordítunk az udvari játékok biztonságos használatára, valamint a felügyelet erősítésére.

Nyári élet:

Mindkét feladat-ellátási helyen vártuk a gyermekeket június végéig folyamatosan, ellátva a nyári életből adódó nevelési feladatokat a kialakított szabályok szerint.

A nyár folyamán az épületekben a tervezettek szerint zártunk be, végeztük a nagytakarítást, tisztasági festést. Ez idő alatt ügyeleti rendszerben vártuk a bicskei óvodás gyermekeket, a következő beosztásban: 2024. június 23 - július 11-ig a Székhely intézményben, július 14 - augusztus 15-ig a Kakas Tagóvodában.

A nyár folyamán változó volt az óvodába járó gyermekek létszáma. Ennek megfelelő számú óvodai csoportban folyt a nevelő munka, a nyári élet szervezése.

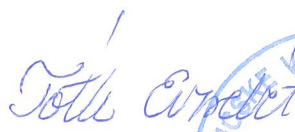
Augusztus 29.-én Nevelési évzáró és új Nevelési évnyitó értekezletet tartottunk, melynek keretében köszöntöttük új Kollégáinkat, értékeltük az elmúlt nevelési évet és megbeszéltük az új nevelési év főbb feladatait.

- A vagyonvédelmet fokozott biztonsági intézkedésekkel biztosítjuk. A Kakas óvodában kamera működik.

Mindkét óvodában az óvodaaajtót zárva tartjuk 9-15 óráig.

Bicske, 2025.08.29.

Tisztelettel:


Tóth Erzsébet
igazgató



Jegyzőkönyv kivonat

KIVONAT

A Bicske Városi Óvoda 2025. 08. 29.-én megtartott Nevelőtestületi értekezletén készült jegyzőkönyvből

11/2025. (VIII.29.) számú Nevelőtestületi

HATÁROZAT

Tárgy: Éves beszámoló

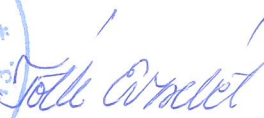
„A Bicske Városi Óvoda 2024-2025-ös nevelési évet záró éves beszámolója. Az éves beszámolót a Nevelőtestület – egybehangzóan – elfogadta.”

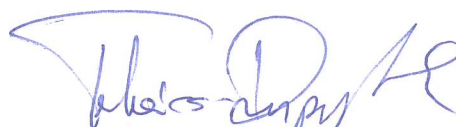
-Kmf.-


János Judit
jk. vezető


Dobos Ilona
jk.hitelesítő




Tóth Erzsébet
igazgató


Takács-Ruppert Erzsébet
jk. hitelesítő

Bicske Városi Óvoda
OM azonosító: 029895
2060 Bicske, Árpád u. 13.
Telefon: +36/22/952-261.
E-mail: bvo.arpad@gmail.com

Iktatószám: 28-117/2025.

Üi: Tóth Erzsébet

Tárgy: Éves beszámoló

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Jegyző Úr!
Tisztelt Humánerőforrások Bizottság!

A 2024-25-ös nevelési év intézményvezetői éves beszámolót a nevelőtestület 11/2025. sz. nevelőtestületi határozatával elfogadta.

Kérem a tisztelt Humánerőforrások Bizottságot, hogy a Bicske Városi Óvoda 2024-25-ös nevelési év éves beszámolóját szíveskedjenek elfogadni.

Bicske, 2025. szeptember 5.

Tisztelettel

Tóth Erzsébet
Tóth Erzsébet
igazgató

