

# **Előterjesztés**

## **a Bicskei Művelődési Közalapítvány 2023. évi beszámolójának elfogadásáról**

1. előterjesztés száma: 76/2024.
2. előterjesztést készítő személy neve: Setéth-Fazekas Hajnalka
3. előterjesztést készítésében közreműködő személy neve:
4. előterjesztés mellékleteinek felsorolása:
  1. melléklet: határozati javaslat
  2. melléklet: egyszerűsített éves beszámoló mérlege, eredménykimutatása és közhasznúsági melléklete
  3. melléklet – egyszerűsített éves beszámoló kiegészítő melléklete
  4. melléklet - független könyvvizsgálói jelentés
5. előterjesztést tárgyaló bizottságok felsorolása:
  - Gazdálkodási Bizottság
6. előterjesztés nyílt vagy zárt ülésen való tárgyalása: nyílt
7. előterjesztésről való döntés formája: egyszerű többség
8. előterjesztéshez felhasznált jogszabályok felsorolása:
  - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
  - Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
  - Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) korm. rendelet.
  - A számvitelről szóló 2000. évi C törvény
  - Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló a 2/2019.(II.15.) önkormányzati rendelete

### **Tisztelt Gazdálkodási Bizottság!**

A közalapítvány működéséről, tevékenységéről és a gazdálkodásának legfontosabb adatairól a kuratórium legalább évente egyszer köteles az alapítónak beszámolni, melyet nyilvánosságra is kell hozni. A közalapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A helyi önkormányzat által alapított közalapítványok gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét az önkormányzat képviselő-testülete ellenőrzi.

A fentiekre tekintettel Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testülete által a **Bicskei Művelődési Közalapítvány** kuratóriumi elnökét kértük, hogy beszámolási kötelezettségének tegyen eleget.

A Bicskei Művelődési Közalapítvány benyújtotta a 2023. évi beszámolóját, amely az alábbiakat tartalmazza:

- Egyszerűsített éves beszámoló mérlegét és eredmény kimutatását
- Közhasznúsági mellékletet

- Kiegészítő mellékletet
- Független könyvvizsgálói jelentést

A kimutatások alapján a mérlegfőösszeg 3 228 eFt, a tárgyévi eredmény -3 019 eFt(veszteség).

**Bicske, 2023. május 25.**

Tisztelettel:

**Bálint Istvánné  
polgármester**

**1. melléklet a 76/2024. számú előterjesztéshez**

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Tárgy: Bicskei Művelődési Közalapítvány 2023. évi beszámolójának elfogadásáról**

Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdálkodási Bizottsága átruházott hatáskörben a Bicskei Művelődési Közalapítvány 2023. évi beszámolóját 3 228 eFt mérlegfőösszeggel és -3 019 eFt (veszteség) adózott eredménnyel elfogadja.

**Határidő: 2024. május 31.**

**Felelős: Gazdálkodási bizottság elnöke**

Adószám: 18488010-1-07  
Törvényszék: 07 Székesfehérvári Törvényszék  
Ügyszám: 0700 Pk 62476 /1997  
Nyilvántartási szám: 07/01/0000492

## BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY

2060 Bicske, HŐSÖK tere 4.

### Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.  
Beszámolási időszak: 2023. január 01. - 2023. december 31.

Bicske, 2024. május 15.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

[EsBo program]

Adószám: 18488010-1-07  
Ügyszám: 0700 Pk 62476 /1997  
Nyilvántartási szám: 07/01/0000492

## Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	<b>ESZKÖZÖK (aktívák)</b>		
<b>A.</b>	<b>Befektetett eszközök</b>	<b>1 695</b>	<b>1 050</b>
<b>A.I.</b>	<b>Immateriális javak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A.II.</b>	<b>Tárgyi eszközök</b>	<b>1 695</b>	<b>1 050</b>
A.II.3.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	1 695	1 050
<b>A.III.</b>	<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B.</b>	<b>Forgóeszközök</b>	<b>4 505</b>	<b>2 178</b>
<b>B.I.</b>	<b>Készletek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B.II.</b>	<b>Követelések</b>	<b>270</b>	<b>264</b>
B.II.6.	Egyéb követelések	270	264
<b>B.III.</b>	<b>Értékpapírok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B.IV.</b>	<b>Pénzeszközök</b>	<b>4 235</b>	<b>1 914</b>
B.IV.1.	Pénztár, csekkek	97	72
B.IV.2.	Bankbetétek	4 138	1 842
<b>C.</b>	<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>6 200</b>	<b>3 228</b>

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

**BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY**

Adószám: 18488010-1-07  
Ügyszám: 0700 Pk 62476 /1997  
Nyilvántartási szám: 07/01/0000492

Oldal: 3

**Éves beszámoló mérlege - "A"**

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	<b>FORRÁSOK (passzívák)</b>		
<b>D.</b>	<b>Saját tőke</b>	<b>6 107</b>	<b>3 089</b>
<b>D.I.</b>	<b>Jegyzett tőke</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>
<b>D.II.</b>	<b>Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D.III.</b>	<b>Tőketartalék</b>	<b>17 160</b>	<b>5 108</b>
<b>D.IV.</b>	<b>Eredménytartalék</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D.V.</b>	<b>Lekötött tartalék</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D.VI.</b>	<b>Értékelési tartalék</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D.VII.</b>	<b>Adózott eredmény</b>	<b>-12 053</b>	<b>-3 019</b>
<b>E.</b>	<b>Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F.</b>	<b>Kötelezettségek</b>	<b>93</b>	<b>139</b>
<b>F.I.</b>	<b>Hátrasorolt kötelezettségek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F.II.</b>	<b>Hosszú lejáratú kötelezettségek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F.III.</b>	<b>Rövid lejáratú kötelezettségek</b>	<b>93</b>	<b>139</b>
<b>F.III.9.</b>	<b>Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek</b>	<b>93</b>	<b>139</b>
<b>G.</b>	<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>6 200</b>	<b>3 228</b>

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

[EsBo program]

Adószám: 18488010-1-07  
Törvényszék: 07 Székesfehérvári Törvényszék  
Ügyszám: 0700 Pk 62476 /1997  
Nyilvántartási szám: 07/01/0000492

## BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY

2060 Bicske, HŐSÖK tere 4.

### Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.  
Beszámolási időszak: 2023. január 01. - 2023. december 31.

Bicske, 2024. május 15.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

[EsBo program]

Adószám: 18488010-1-07  
 Ügyszám: 0700 Pk 62476 /1997  
 Nyilvántartási szám: 07/01/0000492

## Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
<b>I.</b>	<b>Értékesítés nettó árbevétele (01+02. sor)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II.</b>	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+-04. sor)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III.</b>	<b>Egyéb bevételek</b>	<b>320</b>	<b>12 018</b>
III.a.	ebből: visszaírt értékvesztés	0	0
PK.a.	ebből: tagdíj	0	0
PK.b.	ebből: alapítótól kapott befizetés	0	0
PK.c.	ebből: kapott támogatás	0	12 018
05.	Anyagköltség	513	72
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	9 237	12 498
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	61	74
<b>IV.</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások (05-09. sorok)</b>	<b>9 811</b>	<b>12 644</b>
10.	Béreköltség	1 529	1 294
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	0	2
<b>V.</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások (10-12. sorok)</b>	<b>1 529</b>	<b>1 296</b>
<b>VI.</b>	<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>680</b>	<b>645</b>
<b>VII.</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>353</b>	<b>452</b>
VII.a.	ebből: értékvesztés	0	0
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII. sor)</b>	<b>-12 053</b>	<b>-3 019</b>
<b>VIII.</b>	<b>Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17. sor)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IX.</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+-20+21+22.sor)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B. sor)</b>	<b>-12 053</b>	<b>-3 019</b>
<b>X.</b>	<b>Adófizetési kötelezettség</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>X/1.</b>	<b>Halasztott adókülönbözet (+-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X+-X/1)</b>	<b>-12 053</b>	<b>-3 019</b>
	<b>Tájékoztató adatok (PK nyomtatványhoz)</b>		
PK-A.	Központi költségvetési támogatás	0	18
	ebből: normatív támogatás	0	0
PK-B.	Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	0	12 000
	ebből: normatív támogatás	0	0
PK-C.	Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
PK-D.	Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás	0	0
PK-E.	A személyi jövedelemadó meghatározott részének adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXXVI. törvény alapján kiutalt összeg	0	0
PK-F.	Közszolgáltatási bevétel	0	0

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Adószám: 18488010-1-07  
Ügyszám: 0700 Pk 62476 /1997  
Nyilvántartási szám: 07/01/0000492

**Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)**

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
PK-G.	Adományok	0	0
PK-H.	Közhasznú tevékenység ráfordításai	12 373	15 037

---

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.



**Adószám:** 18488010-1-07  
**Törvényszék:** 07 Székesfehérvári Törvényszék  
**Ügyszám:** 0700 Pk 62476 /1997  
**Nyilvántartási szám:** 07/01/0000492

## BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY

---

2060 Bicske, HŐSÖK tere 4.

### Közhasznúsági melléklet

**2023.**

**Fordulónap:** 2023. december 31.  
**Beszámolási időszak:** 2023. január 01. - 2023. december 31.

---

A gazdálkodó képviselője

P.h.

## Tartalomjegyzék

1. **A szervezet azonosító adatai**
2. **Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek szöveges bemutatása**
3. **Közhasznú tevékenységek részletes bemutatása (tevékenységenként)**
4. **Cél szerinti juttatások kimutatása**
5. **Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás**
6. **Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók**
  - 6.1. Alapadatok
  - 6.2. Erőforrás ellátottság és Társadalmi támogatottság mutatói

## 1. A szervezet azonosító adatai

Név:	BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY
Székhely:	2060 Bicske, HŐSÖK tere 4.
Bejegyző határozat száma:	0700/Pk 62476 /1997
Nyilvántartási szám:	07-01-0000492
Képviselő neve:	Döme László

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek szöveges bemutatása

A bicskei városi TV működtetése. Az alapítványhoz benyújtott, a város kulturális életét felpezsdítő pályázatok támogatása.

## 3. Közhasznú tevékenységek részletes bemutatása (tevékenységenként)

<b>Megnevezés:</b>	<b>Kulturális tevékenység</b>
Kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	2011. évi CLXXXIX. tv.
Célcsoport:	Bicske város polgárai
Tevékenységből részesülők létszáma:	12 000

### Főbb eredmények:

A Bicskei Fúvószenekari Egyesület támogatása, valamint a bicskei ovóda pályázata bábok beszerzésére, támogatva az ovódás gyerkekt művészeti oktatását.

## 4. Cél szerinti juttatások kimutatása

Az előző évi és tárgyévi cél szerinti juttatások részletezését mutatja be az alábbi táblázat:

Megnevezés (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Bicskei Fúvószenekari Egyesület	200	450
Bicskei ovódás gyermekek	152	0
<b>Összesen:</b>	<b>352</b>	<b>450</b>

## 5. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY sem az előző-, sem a tárgyidőszakban vezető tisztségviselőinek semmiféle juttatást nem nyújtott.

## 6. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

## 6.1. Alapadatok

Alapadatok (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás	0	0
B. Éves összes bevétel	320	12 018
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. tv. alapján átutalt összeg	0	0
D. Közszolgáltatási bevétel	0	0
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált árbevétel [B-(C+D+E+F)]	320	12 018
H. Összes ráfordítás (kiadás)	12 373	15 037
ebből:		
I. Személyi jellegű ráfordítás	1 529	1 296
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	12 373	15 037
K. Adózott eredmény	-12 053	-3 019
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. tv.-nek megfelelően) (fő)	0	0

## 6.2. Erőforrás ellátottság és Társadalmi támogatottság mutatói

A közhasznú jogállás megállapításához szükséges, a fenti alapadatokból számított mutatók eredményét tartalmazza az alábbi táblázat.

(A közhasznú jogállás feltétele - többek közt - a megfelelő erőforrás ellátottság: legalább egy ilyen feltétel teljesül, és a megfelelő társadalmi támogatottság: legalább egy ilyen feltétel teljesül.)

	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
<b>Erőforrás-ellátottság mutatói</b>		
Ectv. 32.par.(4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000,-Ft]$ (két évi bevétel átlaga)	X	
Ectv. 32.par.(4) b) $[K1+K2 \geq 0]$ (két év egybeszámított adózott eredménye)		X
Ectv. 32.par.(4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$ (személyi jellegű ráfordítások aránya)		X
<b>Társadalmi támogatottság mutatói</b>		
Ectv. 32.par.(5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$ (szja 1% a korrigált árbevételhez)		X
Ectv. 32.par.(5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$ (közhasznú ráfordítások aránya)	X	
Ectv. 32.par.(5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$ (közérdekű önkéntesek száma)		X

**Adószám:** 18488010-1-07  
**Törvényszék:** 07 Székesfehérvári Törvényszék  
**Ügyszám:** 0700 Pk 62476 /1997  
**Nyilvántartási szám:** 07/01/0000492

## BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY

---

2060 Bicske, HŐSÖK tere 4.

### Kiegészítő melléklet

**2023.**

**Fordulónap:** 2023. december 31.  
**Beszámolási időszak:** 2023. január 01. - 2023. december 31.

Bicske, 2024. május 15.

---

A gazdálkodó képviselője

P.h.

## Tartalomjegyzék

1. **Általános információk a beszámolóhoz**
  - 1.1. A gazdálkodó bemutatása
  - 1.2. Befolyás kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban
  - 1.3. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei
  - 1.4. A beszámoló közreműködői
  - 1.5. Beszámoló nyilvánossága
2. **A számviteli politika alkalmazása**
  - 2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme
  - 2.2. Alkalmazott számviteli szabályok
  - 2.3. A számviteli politika tárgyévi változása
  - 2.4. Beszámoló választott formája és típusa
  - 2.5. Üzleti jelentés
  - 2.6. Jelentős összegű hibák értelmezése
  - 2.7. Devizás tételek értékelése
  - 2.8. Értékcsökkenési leírás elszámolása
    - Értékcsökkenési leírás módja
    - Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága
    - Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása
    - Terven felüli értékcsökkenés elszámolása
    - Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása
  - 2.9. Értékvesztések elszámolása
  - 2.10. Visszaírások alkalmazása
  - 2.11. Céltartalék-képzés szabályai
  - 2.12. Leltározási szabályok
  - 2.13. Pénzkezelési szabályok
  - 2.14. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk
    - Közhasznú szervezet tárgyévi tevékenységei és programjai
    - Közhasznú szervezet kapott támogatásainak felhasználása
3. **Elemzések**
  - 3.1. Adatok változása
  - 3.2. Mérlegtételek megoszlása
  - 3.3. Vagyoni helyzet
  - 3.4. Likviditás és fizetőképesség
  - 3.5. Jövedelmezőség
  - 3.6. Cash flow-kimutatás
  - 3.7. Cash flow-kimutatás korrekciós tételei
4. **Mérleghez kapcsolódó kiegészítések**
  - 4.1. Előző évek módosítása
  - 4.2. Összehasonlíthatóság
    - Össze nem hasonlítható adatok
  - 4.3. A mérleg tagolása
    - Új tételek a mérlegben
    - Tételek továbbtagolása a mérlegben
  - 4.4. Mérlegen kívüli tételek
    - Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek
    - Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek
  - 4.5. Befektetett eszközök
    - Befektetett pénzügyi eszközök elszámolt értékvesztései
    - Befektetett pénzügyi eszközök el nem számolt értékvesztései
    - Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban
  - 4.6. Forgóeszközök
    - Készletek értékvesztései
    - Követelések alakulása
    - Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

- 4.7. Forgatási célú értékpapírok értékvesztései
- 4.7. Aktív időbeli elhatárolások
  - Bevételek aktív időbeli elhatárolásai
  - Elhatárolt költségek és ráfordítások
  - Halasztott ráfordítások
- 4.8. Saját tőke
  - Saját tőke elemeinek változása
  - Jegyzett tőke alakulása
  - Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozások által jegyzett tőke
  - Jegyzett, de be nem fizetett tőke
  - Lekötött tartalék jogcímei
  - Értékhelyesbítések alakulása
- 4.9. Céltartalékok
  - Céltartalékok - várható kötelezettségekre
  - Céltartalékok kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokkal szembeni kötelezettségre
  - Céltartalékok - jövőbeni költségekre
  - Céltartalékok - egyéb címen
- 4.10. Kötelezettségek
  - Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek
  - Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben
  - Tartós kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben
  - Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre
  - Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben
- 4.11. Passzív időbeli elhatárolások
  - Elhatárolt bevételek
  - Elhatárolt költségek, ráfordítások
  - Halasztott bevételek
  - Átengedett befektetett eszközök bevétele

## 5. **Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**

- 5.1. Előző évek módosítása
- 5.2. Összehasonlíthatóság
  - Adófizetési kötelezettség változása
- 5.3. Az eredménykimutatás tagolása
  - Új tételek az eredménykimutatásban
  - Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban
- 5.4. Bevételek
  - Bevételek alakulása
  - Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásoktól származó bevételek
  - Árbevétel tevékenységenként
  - Export árbevétel bemutatása
  - Exporttámogatás felhasználása
  - Végleges jelleggel kapott támogatások
  - Visszatérítendő kapott támogatások
  - Támogatásokkal kapcsolatos kiegészítő információk
  - Üzletág értékesítés bemutatása
  - Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek
- 5.5. Ráfordítások
  - Ráfordítások alakulása
  - Költségek költségnemenként
  - Igénybe vett szolgáltatások jelentős tételei
- 5.6. Adófizetési kötelezettség
  - Társasági adó megállapítása
  - Halasztott adó követelések és kötelezettségek
- 5.7. Eredmény
  - Döntés az eredmény felhasználásáról (osztalék jóváhagyásáról)
  - Lezárt származékos ügyletek az eredményben
  - Nettó módon elszámolt értékpapírügyletek

## 6. **Tájékoztató adatok**

- 6.1. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások

- Vezető tisztségviselők munkadíja
- Könyvvizsgáló által felszámított díjak
- 6.2. Bér- és létszámadatok
  - Létszámadatok
  - Béradatok
  - Munkavállalók személyi jellegű egyéb kifizetései
  - Bérfelrakások jogcímenként
- 6.3. Környezetvédelem
  - Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok
  - Környezetvédelmi költségek
  - Környezetvédelmi céltartalékok
  - Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek



## 1. Általános információk a beszámolóhoz

### 1.1. A gazdálkodó bemutatása

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a beszámolási időszakban rendszeres gazdasági tevékenységet székhelyén kívül nem folytatott, telephelye illetőleg fióktelepe nincs.

### 1.2. Befolyás kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a fordulónapon egyetlen olyan vállalkozásban sem bírt döntő befolyással, amely a számviteli előírások szerint leányvállalatának minősül.

A gazdálkodó a fordulónapon egyetlen olyan vállalkozásban sem bírt befolyással, amely a számviteli előírások szerint közös vezetésű vállalkozásnak minősül.

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a fordulónapon egyetlen olyan vállalkozásban sem bírt mértékadó befolyással, amely a számviteli előírások szerint társult vállalkozásnak minősül.

A gazdálkodó a fordulónapon más, egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban nem bírt befolyással.

A gazdálkodó a fordulónapon egyetlen ellenőrzött társaságban sem rendelkezett többségi befolyással.

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a fordulónapon egyetlen ellenőrzött társaságban sem rendelkezett minősített többséget biztosító befolyással.

### 1.3. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2023. január 01. - 2023. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2023. december 31.

### 1.4. A beszámoló közreműködői

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik.

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY számviteli beszámolóját (a mérleget, az eredménykimutatást és a kiegészítő mellékletet) a hely és a kelet feltüntetésével a BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY képviselőjére jogosult alábbi személy köteles aláírni.

A gazdálkodási formához előírt, vagy más jogszabályi kötelezettség alapján a tárgyévi beszámoló szabályszerűségét, megbízhatóságát és valóságát könyvvizsgáló ellenőrizte. A beszámolót hitelesítő könyvvizsgáló megbízásának jellemzői, neve, címe és kamarai tagsági száma:

Név: Börcs Krisztina  
Cím: 2060 Bicske, Zrínyi utca 22.  
Regisztrációs szám: 005923

### 1.5. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl a székhelyen is mindenki számára megtekinthetők. A székhely pontos címe: 2060 Bicske,

HŐSÖK tere 4.

## **2. A számviteli politika alkalmazása**

### **2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme**

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

### **2.2. Alkalmazott számviteli szabályok**

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

### **2.3. A számviteli politika tárgyévi változása**

A tárgyévben a BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

### **2.4. Beszámoló választott formája és típusa**

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: 'Összköltség eljárás'.

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget 'A' változatban állította össze.

### **2.5. Üzleti jelentés**

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a számviteli beszámolóval összhangban a hatályos előírásoknak megfelelő tartalommal üzleti jelentést is készít, melynek nyilvánosságát az előírásoknak megfelelően biztosítja.

### **2.6. Jelentős összegű hibák értelmezése**

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

### **2.7. Devizás tételek értékelése**

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest - az esetleges jogszabályi előírások esetleges változásainak hatásain túl - nem változott.

## 2.8. Értékcsökkenési leírás elszámolása

### Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

### Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - negyedévente kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

### Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 E Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

### Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

### Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számviteli politikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

## 2.9. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó különbözet.

## 2.10. Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

## 2.11. Céltartalék-képzés szabályai

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez.

## 2.12. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

### 2.13. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

### 2.14. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közzétételére nem kötelezett.

### Közhasznú szervezet tárgyévi tevékenységei és programjai

Az üzleti évben végzett főbb tevékenység és programok az alábbiak: Bicskei városi televízió működtetése, műsorok gyártása, szerkesztése, online műsor készítés.

### Közhasznú szervezet kapott támogatásainak felhasználása

A támogatási program (központi, önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatás, adomány) keretében kapott támogatások végleges jelleggel és/vagy visszatérítendőként (kötelezettségként kimutatott) felhasznált összegeit mutatja be támogatásonként az alábbi táblázat:

Felhasznált összeg (1000HUF)	Végleges	Visszatérítendő
12000	12 000	0

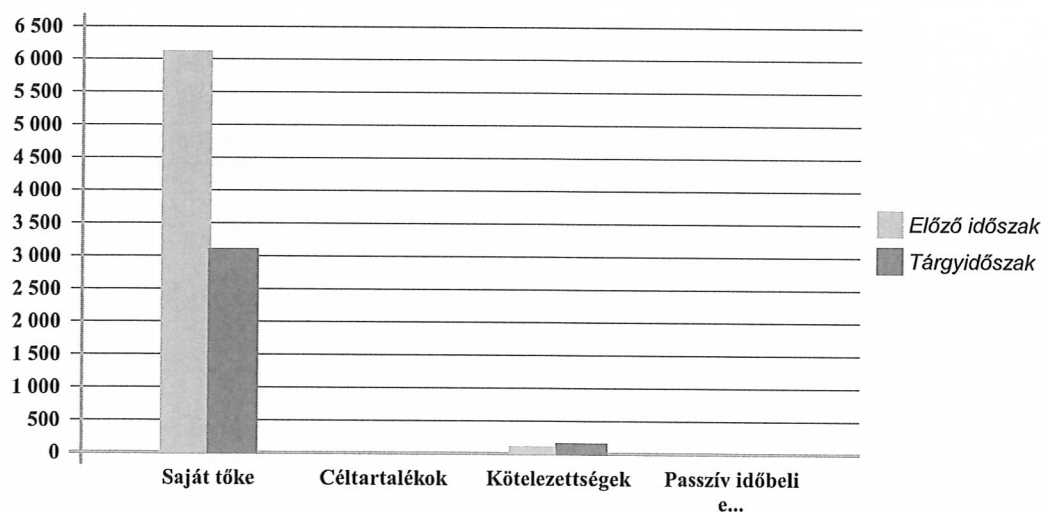
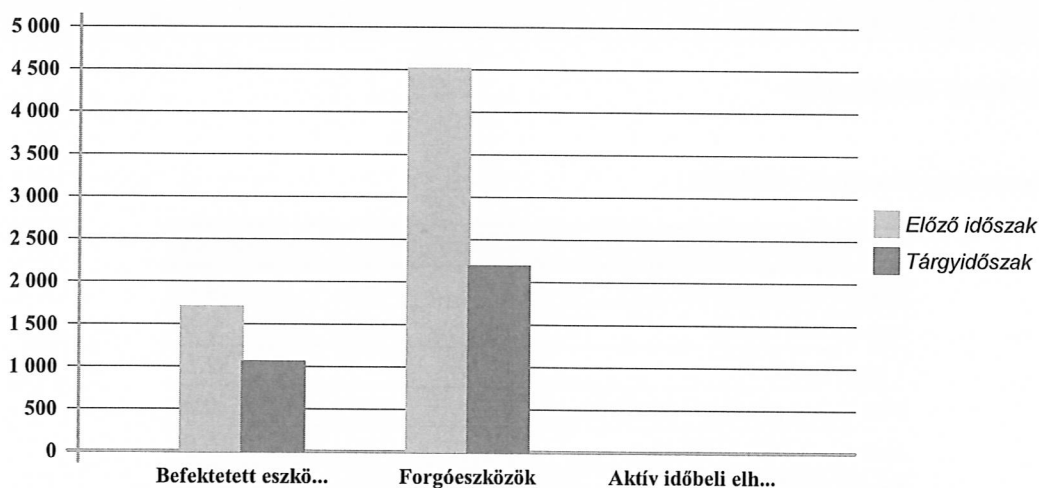
## 3. Elemzések

### 3.1. Adatok változása

#### Mérlegadatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
	<b>ESZKÖZÖK (aktívák)</b>				
<b>A.</b>	<b>Befektetett eszközök</b>	<b>1 695</b>	<b>1 050</b>	<b>-645</b>	↘
<b>A.I.</b>	<b>Immateriális javak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>A.II.</b>	<b>Tárgyi eszközök</b>	<b>1 695</b>	<b>1 050</b>	<b>-645</b>	↘
<b>A.III.</b>	<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
A.IV.	Halasztott adókövetelés	0	0	0	→
<b>B.</b>	<b>Forgóeszközök</b>	<b>4 505</b>	<b>2 178</b>	<b>-2 327</b>	↘
<b>B.I.</b>	<b>Készletek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>B.II.</b>	<b>Követelések</b>	<b>270</b>	<b>264</b>	<b>-6</b>	↘
<b>B.III.</b>	<b>Értékpapírok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>B.IV.</b>	<b>Pénzeszközök</b>	<b>4 235</b>	<b>1 914</b>	<b>-2 321</b>	↘
<b>C.</b>	<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>6 200</b>	<b>3 228</b>	<b>-2 972</b>	↘
	<b>FORRÁSOK (passzívák)</b>				
<b>D.</b>	<b>Saját tőke</b>	<b>6 107</b>	<b>3 089</b>	<b>-3 018</b>	↘

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
D.I.	Jegyzett tőke	1 000	1 000	0	→
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0	→
D.III.	Tőketartalék	17 160	5 108	-12 052	↘
D.IV.	Eredménytartalék	0	0	0	→
D.V.	Lekötött tartalék	0	0	0	→
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0	→
D.VII.	Adózott eredmény	-12 053	-3 019	9 034	↗
E.	Céltartalékok	0	0	0	→
F.	Kötelezettségek	93	139	46	↗
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	→
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0	→
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	93	139	46	↗
G.	Passzív időbeli elhatárolások	0	0	0	→
	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>6 200</b>	<b>3 228</b>	<b>-2 972</b>	<b>↘</b>



## Eredménykimutatás adatainak változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban	
I.	Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0.00	→
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0.00	→
III.	Egyéb bevételek	320	12 018	3 655.63	↗
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	9 811	12 644	28.88	↗
V.	Személyi jellegű ráfordítások	1 529	1 296	-15.24	↘
VI.	Értékcsökkenési leírás	680	645	-5.15	↘
VII.	Egyéb ráfordítások	353	452	28.05	↗
A.	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE</b>	<b>-12 053</b>	<b>-3 019</b>	<b>74.95</b>	<b>↗</b>
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0.00	→
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0.00	→
B.	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>	<b>→</b>
C.	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY</b>	<b>-12 053</b>	<b>-3 019</b>	<b>74.95</b>	<b>↗</b>
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0.00	→
X/1.	Halasztott adókülönbözet (+-)	0	0	0.00	→
D.	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY</b>	<b>-12 053</b>	<b>-3 019</b>	<b>74.95</b>	<b>↗</b>

## 3.2. Mérlegtételek megoszlása

## Eszközök összetétele és annak változása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
<b>Befektetett eszközök</b>	<b>27.34</b>	<b>32.53</b>
Immateriális javak	0.00	0.00
Tárgyi eszközök	27.34	32.53
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	0.00
Halasztott adókövetelés	0.00	0.00
<b>Forgóeszközök</b>	<b>72.66</b>	<b>67.47</b>
Készletek	0.00	0.00
Követelések	4.35	8.18
Értékpapírok	0.00	0.00
Pénzeszközök	68.31	59.29
<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>



### 3.3. Vagyoni helyzet

#### Befektetett eszközök fedezettsége

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 360.3 %-ban, a tárgyévben 294.2 %-ban fedezte.

#### Saját tőke változása

A saját tőke az előző évhez képest 3 018 Eft értékkel, 49.4 %-kal csökkent. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

#### Tőkeerősség

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 98.5 %, a tárgyévben 95.7 %. A gazdálkodó tőkeerőssége csökkent.

#### Tőkeszerkezeti mutató

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 1.5 %-át, a tárgyévben 4.5 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest a külső források felé toldott el.

#### Kötelezettségek dinamikája

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY kötelezettségei az előző évhez képest 46 Eft értékkel, 49.5 %-kal növekedtek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya nem változott.

### 3.4. Likviditás és fizetőképesség

#### Pénzeszközök változása

A pénzeszközök állománya 2 321 Eft értékkel, 54.8 %-kal csökkent.

#### Likviditási gyorsráta

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 48.44 , a tárgyévben 15.67 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

#### Likvid eszközök aránya

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 72.7 %, a

tárgyévben 67.5 % volt.

### Hosszú távú likviditás

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 48.44 , a tárgyévben 15.67 volt. A hosszú távú likviditás gyengült.

### Kötelezettségek és kinnlevőség

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 189.9 %-a teljesíthető.

### Kötelezettségek és likvid eszközök

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedették a kötelezettségeket.

## 3.5. Jövedelmezőség

### Bevétel alakulása

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 320 E Ft, a tárgyévben 12 018 E Ft volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 11 698 E Ft értékkel, 3 655.6 %-kal növekedett.

### Az árbevétel dinamikája

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 0 E Ft, a tárgyévben 0 E Ft volt. Az árbevétel az előző évhez képest nem változott.

### Egy napra jutó árbevétel

A gazdálkodó sem az előző évben, sem a tárgyévben nem realizált árbevételt.

### Az adózott eredmény dinamikája

Az adózott eredmény az előző évben -12 053 E Ft, a tárgyévben -3 019 E Ft volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 9 034 E Ft értékkel növekedett.

## 3.6. Cash flow-kimutatás

### Cash flow-kimutatás (Szvt. 7. mell.)

	Megnevezés (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
<b>I.</b>	<b>Működési cash flow (1-13. sorok)</b>	<b>-12 053</b>	<b>-2 322</b>
1a.	Adózás előtti eredmény +	-12 053	-3 019
	ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás,	0	0
1b.	Korrekciók az adózás előtti eredményben +	0	0
1.	Korrigált adózás előtti eredmény (1a+1b) +	-12 053	-3 019
2.	Elszámolt amortizáció +	0	645
3.	Elszámolt értékvesztés és visszairás +	0	0
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete +	0	0
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +	0	0
6.	Szállítói kötelezettség változása +	0	0
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása +	0	46



	Megnevezés (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása +	0	0
9.	Vevőkövetelés változása +	0	0
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +	0	6
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása +	0	0
12.	Fizetett adó (nyereség után) -	0	0
13.	Fizetett osztalék, részesedés -	0	0
<b>II.</b>	<b>Befektetési cash flow (14-18. sorok)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	0	0
15.	Befektetett eszközök eladása +	0	0
16.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	0	0
17.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	0
18.	Kapott osztalék, részesedés +	0	0
<b>III</b>	<b>Finanszírozási cash flow (19-26. sorok)</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
19.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele +	0	1
20.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0	0
21.	Hitel és kölcsön felvétele +	0	0
22.	Véglegesen kapott pénzeszköz +	0	0
23.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -	0	0
24.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0	0
25.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	0	0
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz -	0	0
<b>IV.</b>	<b>Pénzeszközök változása (I+II+III. sorok) +</b>	<b>-12 053</b>	<b>-2 321</b>
27.	Devizás pénzeszközök ártértékelése +	0	0
<b>V.</b>	<b>Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV+27. sorok) +</b>	<b>-12 053</b>	<b>-2 321</b>

### 3.7. Cash flow-kimutatás korrekciós tételei

A cash flow-kimutatás a számviteli politika szerint jelentős összegű korrekciót sem az adózás előtti eredményt illetően, sem a mérleg sorok állományváltozásához kapcsolódóan nem tartalmaz.

## 4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

### 4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

### 4.2. Összehasonlíthatóság

#### Össze nem hasonlítható adatok

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY mérlegében az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

### 4.3. A mérleg tagolása

## Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

## Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei továbbtagolásának lehetőségével a BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a tárgyidőszakban nem élt.

### 4.4. Mérlegen kívüli tételek

#### Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

#### Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

### 4.5. Befektetett eszközök

#### Befektetett pénzügyi eszközök elszámolt értékvesztései

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY mérlegében a befektetett pénzügyi eszközökhöz kapcsolódóan nyilvántartott értékvesztés sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben nem szerepel, ilyen címen visszairásra nem került sor.

#### Befektetett pénzügyi eszközök el nem számolt értékvesztései

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a fordulónapon befektetett pénzügyi eszközökkel nem rendelkezett.

#### Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés nem állt fenn.

### 4.6. Forgóeszközök

#### Készletek értékvesztései

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY mérlegében a készletekhez kapcsolódóan nyilvántartott értékvesztés sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben nem szerepel, ilyen címen visszairásra nem került sor.

#### Követelések alakulása

A követelések és a kapcsolódó értékvesztések alakulását mutatja be mérlegtételenként az alábbi táblázat:

Követelések értékelése					
Jogcím (1000HUF)	Eredeti érték	Könyvszerinti érték	Tárgyidőszaki értékvesztés elszámolás	Tárgyidőszaki értékvesztés visszairás	Halmozott értékvesztés
Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	0	0	0	0	0

Jogcím (1000HUF)	Eredeti érték	Könyvszerinti érték	Tárgyidőszaki elszámolás	értékvesztés visszaírás	Halmazott értékvesztés
Követelések kapcsolt vállalkozásokkal szemben	0	0	0	0	0
Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Váltókövetelések	0	0	0	0	0
Egyéb követelések	264	264	0	0	0
<b>Követelések összesen</b>	<b>264</b>	<b>264</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelés nem állt fenn.

### Forgatási célú értékpapírok értékvesztései

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY mérlegében a forgatási célú értékpapírokhoz kapcsolódóan nyilvántartott értékvesztés sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben nem szerepel, ilyen címen visszaírásra nem került sor.

## 4.7. Aktív időbeli elhatárolások

### Bevételek aktív időbeli elhatárolásai

A mérlegben bevétel aktív időbeli elhatárolása sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel.

### Elhatárolt költségek és ráfordítások

A mérlegben aktív időbeli elhatárolásként kimutatott költségek és ráfordítások sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepelnek.

### Halasztott ráfordítások

A mérlegben aktív időbeli elhatárolásként kimutatott halasztott ráfordítások sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepelnek.

## 4.8. Saját tőke

### Saját tőke elemeinek változása

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásait, valamint a változások okait mutatja be az alábbi táblázat:

<b>Saját tőke alakulása</b>				
Tőkeelem 1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás	Változás indoka
Jegyzett tőke	1 000	1 000		
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0		
Tőketartalék	17 160	5 108	-12 052	
Eredménytartalék	0	0		
Lekötött tartalék	0	0		

Tőkeelem 1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás	Változás indoka
Értékelési tartalék	0	0		
Adózott eredmény	-12 053	-3 019	9 034	
<b>Saját tőke összesen</b>	<b>6 107</b>	<b>3 089</b>	<b>-3 018</b>	

### Jegyzett tőke alakulása

A jegyzett tőke a tárgyidőszakban nem változott.

### Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozások által jegyzett tőke

A jegyzett tőke kapcsolt vállalkozások által jegyzett összeget nem tartalmaz.

### Jegyzett, de be nem fizetett tőke

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY beszámolójában jegyzett, de be nem fizetett tőke nem szerepel.

### Lekötött tartalék jogcímei

A mérlegben lekötött tartalék nem jelenik meg.

### Értékhelyesbítések alakulása

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

## 4.9. Céltartalékok

### Céltartalékok - várható kötelezettségekre

A mérlegben várható kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

### Céltartalékok kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre

A mérlegben kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

### Céltartalékok - jövőbeni költségekre

A mérlegben jövőbeni költségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

### Céltartalékok - egyéb címen

A mérlegben egyéb címen képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

## 4.10. Kötelezettségek

### Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

### Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szembeni hátrasorolt kötelezettség nem állt fenn.

**Tartós kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben**

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben tartós kötelezettség nem állt fenn.

**Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre**

A mérlegben törvényi rendelkezés illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyon részét képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

**Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben**

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben rövid lejáratú kötelezettség nem állt fenn.

**4.11. Passzív időbeli elhatárolások****Elhatárolt bevételek**

A mérlegben bevétel passzív időbeli elhatárolása sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel.

**Elhatárolt költségek, ráfordítások**

A mérlegben költség, ráfordítás passzív időbeli elhatárolása sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel.

**Halasztott bevételek**

A mérlegben passzív időbeli elhatárolásként kimutatott halasztott bevétel sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel.

**Átengedett befektetett eszközök bevétele**

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY befektetett eszköz használati, üzemeltetési, kezelési jogát ellenérték fejében tartósan nem engedte át, így ilyen címen halasztott bevétel a mérlegben nem jelenik meg.

**5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések****5.1. Előző évek módosítása**

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

**5.2. Összehasonlíthatóság**

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

**Adófizetési kötelezettség változása**

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

**5.3. Az eredménykimutatás tagolása**

## Új tételek az eredménykimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

## Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban

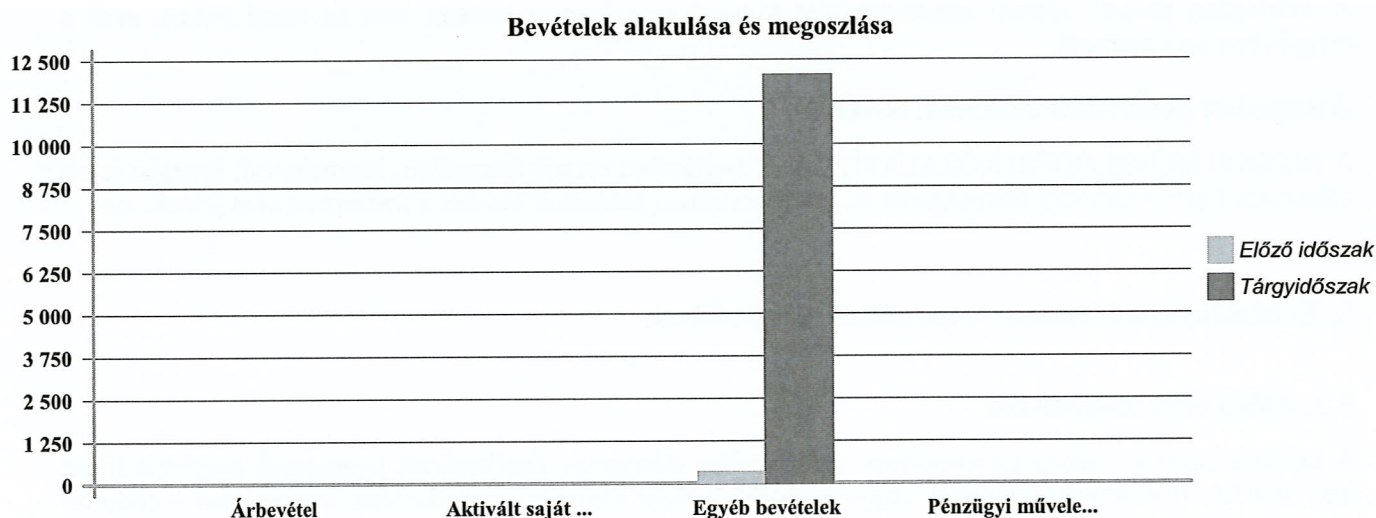
Az eredménykimutatás tételei továbbtagolásának lehetőségével a BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a tárgyidőszakban nem élt.

## 5.4. Bevételek

### Bevételek alakulása

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	0	0.0	0	0.0
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	320	100.0	12 018	100.0
Pénzügyi műveletek bevételei	0	0.0	0	0.0
<b>Bevételek összesen</b>	<b>320</b>	<b>100.0</b>	<b>12 018</b>	<b>100.0</b>



### Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásoktól származó bevételek

A beszámolási időszakban árbevételként, egyéb bevételként, illetőleg pénzügyi műveletek bevételeként elszámolt összegek kapcsolt vállalkozástól származó bevételt nem tartalmaznak.

### Árbevétel tevékenységenként

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a beszámolási időszakban árbevételt nem realizált.

### Export árbevétel bemutatása

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a beszámolási időszakban exportértékesítést nem teljesített.

### Exporttámogatás felhasználása

BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY

Kiegészítő melléklet

[EsBo program]

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a beszámolási időszakban exporttámogatást nem vett igénybe.

### Végleges jelleggel kapott támogatások

A támogatási program keretében végleges jelleggel kapott, folyósított, elszámolt vissza nem térítendő támogatások főbb jellemzőit - külön bemutatva a felhasználást jogcímenként és évente - mutatja be az alábbi táblázat.

<b>Végleges jelleggel kapott támogatások</b>				
Támogatás (1000HUF)	Kapott összeg	Felhasználás		Rendelkezésre álló összeg
		korábbi	tárgyidőszaki	
Önkormányzati	12 000	0	12 000	0
Központi	18	0	18	0
Nemzetközi	0	0	0	0
Más gazdálkodótól kapott	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>12 018</b>	<b>0</b>	<b>12 018</b>	<b>0</b>

### Visszatérítendő kapott támogatások

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY támogatási program keretében a beszámolási időszakban visszatérítendő (kötelezettséggént kimutatott) támogatást tevékenysége fenntartására, fejlesztésére sem önkormányzati, sem központi, sem nemzetközi forrásból, sem más gazdálkodótól nem kapott, illetve nem számolt el.

### Támogatásokkal kapcsolatos kiegészítő információk

Jogsabály támogatásokkal kapcsolatos kiegészítő információk közlését a BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY számára nem írja elő.

### Üzletág értékesítés bemutatása

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY a tárgyidőszakban üzletágot nem értékesített, e jogcímen sem egyéb bevételt nem számolt el, sem eszközöket vagy kötelezettségeket nem vezetett ki.

### Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

A tárgyidőszakban elszámolt bevételek közül nagysága vagy előfordulása miatt kivételesnek tekintendő tételek jellege és összege az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Bevétel jellege (1000HUF)	Összeg
Önkormányzattól kapott támogatás	12 000
NAV 1% felajánlasként kapott támogatás	18

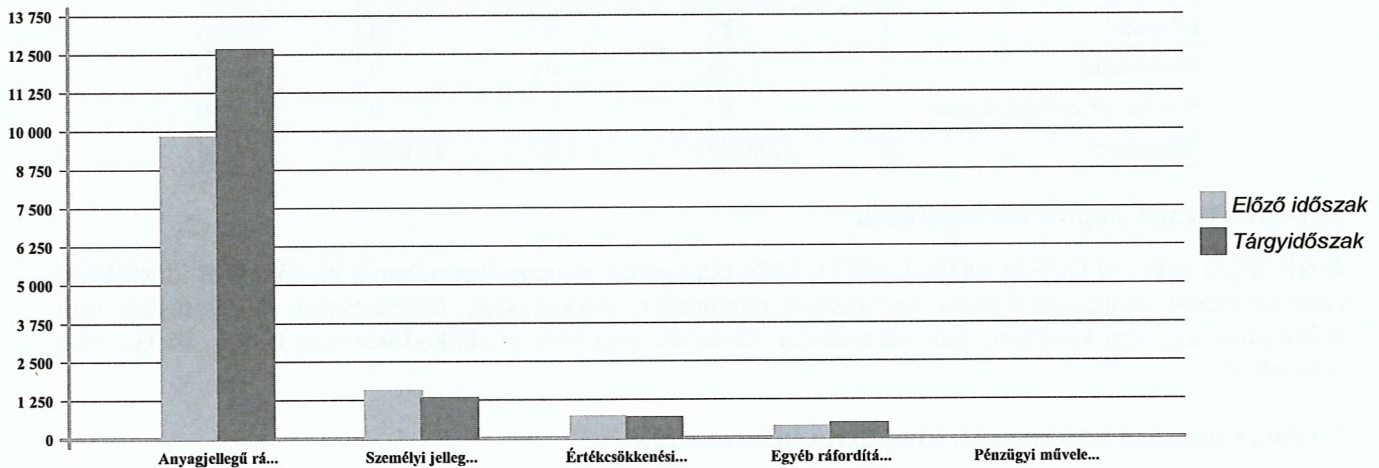
## 5.5. Ráfordítások

### Ráfordítások alakulása

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

**Ráfordítások alakulása és megoszlása**

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	9 811	79.2	12 644	84.1
Személyi jellegű ráfordítások	1 529	12.4	1 296	8.6
Értécsökkenési leírás	680	5.5	645	4.3
Egyéb ráfordítások	353	2.9	452	3.0
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0.0	0	0.0
<b>Ráfordítások összesen</b>	<b>12 373</b>	<b>100.0</b>	<b>15 037</b>	<b>100.0</b>

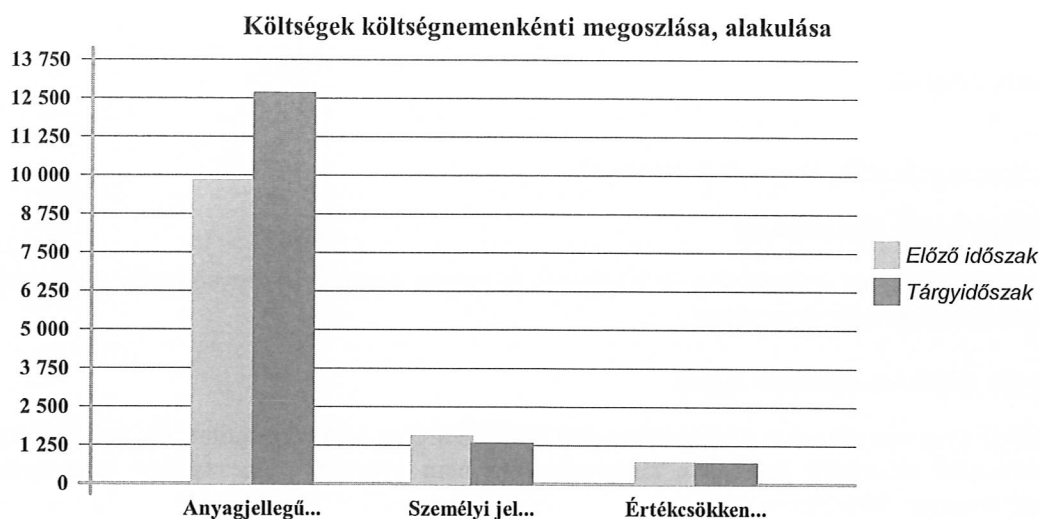
**Ráfordítások alakulása és megoszlása****Költségek költségnemenként**

A költségek költségnemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

**Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása**

Költségnem	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	9 811	81.6	12 644	86.7
Személyi jellegű ráfordítások	1 529	12.7	1 296	8.9
Értécsökkenési leírás	680	5.7	645	4.4
<b>Költségnemek összesen</b>	<b>12 020</b>	<b>100.0</b>	<b>14 585</b>	<b>100.0</b>





### Igénybe vett szolgáltatások jelentős tételei

A tárgyidőszakban igénybe vett szolgáltatások költségeinek jelentős tételeit mutatja be jogcímenként az alábbi táblázat:

Igénybe vett szolgáltatás (1000HUF)	Összeg
Kommunikációs szolgáltatások (posta, telefon, internet,...)	75
Szakértői szolgáltatások (jogi, számviteli, nyelvi, számítástechnikai,...)	12 316
Más anyagjellegű szolgáltatások (szállítás, javítás, takarítás, rezsi, ...)	107
<b>Összesen</b>	<b>12 498</b>

## 5.6. Adófizetési kötelezettség

### Társasági adó megállapítása

A társasági adó megállapítására a vonatkozó jogszabálynak megfelelően, az általános szabályok szerint került sor.

### Halasztott adó követelések és kötelezettségek

A BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY beszámolójában halasztott adókövetelés vagy halasztott adókötelezettség nem jelenik meg.

## 5.7. Eredmény

### Döntés az eredmény felhasználásáról (osztalék jóváhagyásáról)

Az arra jogosult szerv javaslata szerint az eredménytartalékból és a tárgyévi adózott eredményből osztalék nem kerül kifizetésre, így a tárgyévi adózott eredmény az eredménytartalékba kerül.

### Lezárt származékos ügyletek az eredményben

A gazdálkodónak a beszámolási időszakban származékos ügyletei nem voltak.

### Nettó módon elszámolt értékpapírügyletek

A tárgyidőszakban értékpapírok értékesítése, beváltása, törlesztése kapcsán ráfordítások és bevételek egymással szembeni (nettó) elszámolására nem került sor.

## 6. Tájékoztató adatok

### 6.1. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások

#### Vezető tisztségviselők munkadíja

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai tevékenységükért az üzleti év után semmiféle járandóságban nem részesültek.

#### Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott. A beszámoló könyvvizsgálataért felszámított díj összege: 70 e HUF.

### 6.2. Bér- és létszámadatok

#### Létszámadatok

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszámát mutatja be az alábbi táblázat:

#### Átlagos állományi létszám megoszlása

Állománycsoport (fő)	Átlagos létszám
Szellemi	1
Fizikai	0
<b>Összesen:</b>	<b>1</b>

#### Béradatok

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók bérköltségét mutatja be az alábbi táblázat:

#### Bérköltség megoszlása

Állománycsoport (1000HUF)	Bérköltség
Szellemi foglalkozásúak	1 294
Fizikai foglalkozásúak	0
<b>Összesen:</b>	<b>1 294</b>

#### Munkavállalók személyi jellegű egyéb kifizetései

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók egyéb személyi jellegű kifizetéseit mutatja be az alábbi táblázat:

#### Béren kívüli juttatások megoszlása

Jogcím (1000HUF)	Kifizetések	
	Szellemi	Fizikai
Telefon után fizetendő béren kívüli kif.	2	0
<b>Összesen:</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

#### Bérfjárulékok jogcímenként

A tárgyidőszakban bérjárulék címén költség nem került elszámolásra.

### **6.3. Környezetvédelem**

#### **Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok**

A tevékenység jellegéből adódóan a BICSKEI MŰVELŐDÉSI KÖZALAPÍTVÁNY közvetlenül nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

#### **Környezetvédelmi költségek**

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

#### **Környezetvédelmi céltartalékok**

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben céltartalék-képzés nem történt.

#### **Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek**

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.

## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Bicskei Művelődési Közalapítvány kuratóriumának

### Vélemény

Elvégeztem a **Bicskei Művelődési Közalapítvány** („a Közalapítvány”) 2023. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a **2023. december 31-i** fordulónapra készített mérlegből – melyben az **eszközök és források egyező végösszege 3.228 E Ft, a tárgyévi eredmény -3.019 E Ft** (veszteség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Közalapítvány 2023. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a Közalapítványtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

### Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a **Bicskei Művelődési Közalapítvány** 2023. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valóm.

### A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős az éves beszámolónak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Közalapítványnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás

folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Közalapítvány pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

### **A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az évesbeszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Közalapítvány belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Közalapítvány vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálói bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Közalapítvány nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, bele értve a Közalapítvány által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

*Bicske, 2024.05.15.*

*Börcs Krisztina  
Kamarai tag könyvvizsgáló  
Nyilvántartási szám: 005923  
2060 Bicske, Zrínyi u.22.*