

Előterjesztés

Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Kft alapító okiratának módosításáról

1. előterjesztés száma: 81/2016
2. előterjesztést készítő személy neve: dr. Hekman Tibor,
3. előterjesztést készítésében közreműködő személy neve: dr. Kelemen Péter
4. előterjesztés mellékleteinek felsorolása:
 - 1. melléklet – A Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Kft alapító okiratának módosításáról szóló határozati javaslat
 - 2. melléklet - A Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Kft alapító okiratának módosításáról szóló/2016. (III. ...) számú határozat melléklete
 - 3. melléklet - elfogadó nyilatkozat
 - 4. melléklet - módosító okirat
 - 5. melléklet - egységes szerkezetű okirat
5. előterjesztést tárgyaló bizottságok felsorolása: Humánerőforrások Bizottság
6. előterjesztés nyílt vagy zárt ülésen való tárgyalása: nyílt (az érintett kérésére zárt)
7. előterjesztésről való döntés formája: egyszerű többség
8. előterjesztéshez felhasznált jogszabályok felsorolása:
 - Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény
 - A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Humánerőforrások Bizottság!

Tisztelt Város- és Vállalkozásfejlesztési Bizottság!

Csörgöl Lajos Tanár Úr a Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának tagja elhunyt, ezért új FB tag megválasztása szükséges 2019. május 31. napjáig terjedő hatállyal.

A sajnálatos módon megüresedő helyet az önkormányzatnak pótolnia kell, melyhez kérem a bizottságok javaslatát.

Bicske, 2016. március 7.

Tisztelettel:

Pálffy Károly
polgármester

1. melléklet a 81/2016. számú előterjesztéshez

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Kft alapító okiratának módosításáról

Bicske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának tagjaként megválasztja szám alatti lakost.
2. a Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Kft. alapító okiratát a határozat 1. mellékletének megfelelően módosítja.
3. felhatalmazta a polgármestert az egységes szerkezetű alapító okirat, és a módosító alapító okirat aláírására.
4. a cégbírószági eljárás lefolytatásával meghatalmazta Dr. Kelemen Péter ügyvédet.

Határidő: 2016. március....

Felelős: Polgármester

2. melléklet a 81/2016. számú előterjesztéshez – A Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Kft alapító okiratának módosításáról szóló/2016. (III. ...) számú határozat 1. melléklete

16. A közhasznú Társaság működésének ellenőrzése:
a felügyelő bizottság

16.1. A Társaságnál három tagból álló felügyelő bizottság működik. A felügyelő bizottság tagjainak megbízatása 2019. május 31. napján jár le.

A felügyelő bizottság összetétele:

.....
Ádámné Bacsó Erika, 2060 Bicske, Batthyány u. 23. anyja neve: Szalai Teréz
Döme Lászlóné, 2060 Bicske, Apponyi u. 15. anyja neve: Szegi Erzsébet

16.2. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

3. melléklet a 81/2016. számú előterjesztéshez – Elfogadó nyilatkozat

Elfogadó nyilatkozat

Alulírott (anyja neve:) 2060 Bicske, sz. alatti lakos a Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Kft -nál a felügyelő bizottsági taggá történő megválasztásomat 2019. május 31. napjáig elfogadom.

Kijelentem, hogy nem vagyok büntetett előéletű és velem szemben a Ptk.-ban valamint az önkormányzatokra vonatkozó jogszabályokban meghatározott kizáró okok nem állnak fenn.

Ennek megfelelően kijelentem, hogy:

- a) nagykorú magyar állampolgár vagyok, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták
- b) bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre nem ítélték,
- c) a közügyektől eltiltva nem vagyok, e foglalkozástól jogerősen nem vagyok eltiltva

Kijelentem továbbá, hogy a társaság üzleti ügyeiről szerzett értesüléseket üzleti titokként megőrzöm.

Tudomásul vettem, hogy nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, aki

- a) az alapító vezető szervének elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója .

Bicske, 2016. március.....

.....

Ellenjegyeztem:

4. melléklet a 81/2016. számú előterjesztéshez – módosító Alapító Okirat

MÓDOSÍTÓ ALAPÍTÓ OKIRAT

Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság Alapítója és egyedüli tagja a Társaság alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja – *a módosított szöveg kurzívval* - (követve az Alapító Okirat számozását):

16. A közhasznú Társaság működésének ellenőrzése: a felügyelő bizottság

16.1. A Társaságnál három tagból álló felügyelő bizottság működik. A felügyelő bizottság tagjainak megbízatása 2019. május 31. napján jár le.

A felügyelő bizottság összetétele:

.....
Ádámné Bacsó Erika, 2060 Bicske, Batthyány u. 23. anyja neve: Szalai Teréz
Döme Lászlóné, 2060 Bicske, Apponyi u. 15. anyja neve: Szegi Erzsébet

16.2. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

Az alapító a fenti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot elfogadja.

/..... sz. KT. határozat/

Bicske, 2016. március.....

Bicske Város Önkormányzata
Pálffy Károly
polgármester
alapító

Az okiratot készítette és ellenjegyezte Bicske, 2016. :

Jegyzői ellenjegyzés : Dr. Baczárdi József aljegyző

5. melléklet a 81/2016. számú előterjesztéshez – Egységes szerkezetű Alapító Okirat

ALAPÍTÓ OKIRAT KÖZHASZNÚ SZERVEZETKÉNT MŰKÖDŐ NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG LÉTREHOZÁSÁRÓL

Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

*(A módosításokkal egységes szerkezetben, az utolsó módosítás kurzívval
jelölve)*

2015.-től hatályos szöveg

Preambulum

Az Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. tv. (továbbiakban: Ptk a gazdasági társaságokról szóló 1997. évi CXLIV. tv.) valamint a korábban hatályban volt közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény alapján jogi személyiséggel rendelkező közhasznú társaságot hozott létre.

Az Alapító döntést hozott arról, hogy a továbbiakban a 2013. évi V. törvény (új Ptk.) szerinti működésre tér át.

Az alapító elhatározta, hogy - nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására - nonprofit korlátolt felelősségű társasággá alakítja át a Társaságot, a jelen okiratban foglalt tartalommal.

A Társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a gazdasági Társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a Társaság vagyonát gyarapítja.

A Társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

1. A Társaság feladata

a.)

A Társaság olyan ifjúsági tábort működtet, amelynek keretében megvalósítja a bicskei fiatalok üdültetését, táboroztatását. Valamennyi bicskei gyermeket megismerteti a Balatonnal és a környékbeli természeti értékekkel. Olyan körülményeket biztosít,

amely lehetővé teszi azt, hogy a kisebb jövedelmű családok és gyermekeik részére lehetővé váljon a balatoni nyaralás.

A táborozás keretein belül oktatási nevelési, sportolási és környezetvédelmi feladatokat lát el és hozzásegíti a fiatalokat az egészséges életmód megszeretéséhez és elsajátításához.

Kulturális rendezvényeket szervez a tábor keretein belül, ezzel közművelődési és egyéb kulturális tevékenységet is folytat. A Társaság kiemelt feladatának tekinti a természetvédelem fontosságának kialakítását a fiatalság körében.

b.)

Működteti az alapító tulajdonában lévő, Bicske, 3131/1 hrsz. alatt felvett, természetben a 2060 Bicske, Nagy Károly u. 5. szám alatti ingatlanon lévő Bicskei Tanuszodát.

Ennek során gondoskodik a tanuszoda rendszeres és jogszabályoknak megfelelő üzemeltetéséről, az iskolai úszásoktatás feltételeinek biztosításáról, az uszoda karbantartásáról és a működtetés műszaki, személyi és egyéb feltételeinek hiánytalan biztosításáról. Az uszoda üzemeltetésének részletes feltételeit a Társaság alapítójával kötendő szerződés szabályozza.

Az ellátandó feladat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján közfeladatnak, egyben az alapító önkormányzat által ellátandó, kötelező önkormányzati feladatnak minősül. (4. pont: az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások; 7. pont: kulturális szolgáltatás, 8. pont: szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások 15. pont:sport, ifjúsági ügyek)

2. A Társaság jogállása

A Társaság közhasznúsági fokozatú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

3. A Társaság elnevezése

A Társaság elnevezése: Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövid név: Bicskei Üdülőtábor és Uszodaüzemeltető Nonprofit Kft.

4. A Társaság székhelye, telephelye és fióktelepe

Székhely: 2060 Bicske, Hősök tere 4. sz.

telephely: 2060 Bicske, Nagy Károly u. 5.

Fióktelep: 8251 Zánka, Újhegyi út 21. sz.

5. A társadalmi közös szükséglet kielégítésért felelős szerv

Bicske Város Önkormányzata
2060 Bicske, Hősök tere 4. sz.
adószáma:15727048-2-07

6. A Társaság alapítója

Bicske Város Önkormányzata
2060 Bicske, Hősök tere 4. sz.
adószáma:15727048-2-07

7. A Társaság tevékenysége

7.1. A Társaság tevékenységi körének tagozódása a következő:

- a) **közhasznú** tevékenységek,
- b) TEÁOR-ban megjelölt **cél szerinti közhasznú** tevékenységek
- c) a közhasznú tevékenységhez kapcsolódó **üzletszerű gazdasági** tevékenységek, szintén TEÁOR megjelöléssel.

7.1. a) A Társaság **közhasznú tevékenységei**

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján közfeladatnak, egyben az alapító önkormányzat által ellátandó, kötelező önkormányzati feladatnak minősülő ügyek (4. pont: az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások; 7. pont: kulturális szolgáltatás, 8. pont: szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások 15. pont: sport, ifjúsági ügyek)

7.1. b) A Társaság **cél szerinti közhasznú tevékenységei:**

TEÁOR '08

47.61'08	Könyv-kiskereskedelem
47.62'08	Újság-, papíráru-kiskereskedelem
49.39'08	Máshova nem sorolt egyéb szárazföldi személyszállítás
<u>55.20'08</u>	<u>Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely szolgáltatás (Főtevékenység)</u>
55.30'08	Kempingszolgáltatás
55.90'08	Egyéb szálláshely szolgáltatás
56.10'08	Éttermi, mozgó vendéglátás
56.21'08	Rendezvényi étkeztetés
56.29'08	Egyéb vendéglátás
79.11'08	Utazásközvetítés
79.12'08	Utazásszervezés
79.90'08	Egyéb foglalás
85.51'08	Sport, szabadidős képzés
93.19'08	Egyéb sporttevékenység
93.29'08	Máshova nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
<u>68.20'08</u>	<u>Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése</u>

[43.21'08 Villanyszerelés](#)
[43.22'08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés](#)
[43.29'08 Egyéb épületgépészeti szerelés](#)
[68.32'08 Ingatlankezelés](#)
[77.21'08 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése](#)
[77.39'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése](#)
[81.10'08 Építményüzemeltetés](#)
[81.21'08 Általános épülettakarítás](#)
[82.11'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás](#)
[86.90'08 Egyéb humán-egészségügyi ellátás](#)
[93.11'08 Sportlétesítmény működtetése](#)
[93.13'08 Testedzési szolgáltatás](#)

7.1. c) A Társaság üzletszerű gazdasági tevékenységei:

TEÁOR'08

47.21'08 Zöldség-, gyümölcs kiskereskedelme
47.24'08 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
47.25'08 Ital-kiskereskedelem
47.29'08 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
47.61'08 Könyv-kiskereskedelem
47.62'08 Újság-, papíráru-kiskereskedelem
55.20'08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely szolgáltatás
55.30'08 Kempingszolgáltatás
55.90'08 Egyéb szálláshely-szolgáltatás

7.2. A Társaság által végzett üzletszerű gazdasági tevékenység kiegészítő jellegű, vállalkozási tevékenységét közhasznú tevékenység elősegítése érdekében, a Társaság közhasznú céljait nem veszélyeztetve végzi.

7.3. A Társaság befektetési tevékenységet nem végez.

8. A Társaság közhasznú jogállás megszerzéséhez szükséges működési feltételek

1. A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi;
2. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja;
3. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselőjelöltet országgyűlési és fővárosi, illetve megyei képviselő-választáson, nem lehet alapító tagja párt, továbbá nem nyújthat pártoknak anyagi támogatást.

9. A Társaság vagyona

9.1. A Társaság törzstőkéje:

3.000.000,- Ft, mely teljes egészében pénzbeli betétből áll, melyet az alapító a Társaság alapító okiratának aláírását követő 8 napon belül a Társaság javára megnyitandó bankszámlán helyezett el.

10. A Társaság időtartama

A Társaság határozatlan időre alakult.

11. A Társaság vezető szerve

11.1. Egyszemélyes társaság esetében taggyűlés nem működik.

A Társaság legfőbb szerve hatáskörébe tartozó kérdéskörben az egyedüli tag, az alapító dönt, a rá irányadó egyéb jogszabályok valamint szervezeti és működési szabályzat alapján, és döntéséről a vezető tisztségviselőket írásban köteles értesíteni. A döntéshozatalt megelőzően az Alapító köteles a felügyelő szerv, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő ügyintéző és képviseleti szerv véleményének megismerése érdekében ülést összehívni, vagy írásos véleményüket beszerezni. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

11.2. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

11.2./A) Kötelezően az alapító rendelkezik:

- a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal. –
- a számviteli törvény szerinti beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) jóváhagyása és a nyereség felosztásáról való döntés.
- dönt a taggal, a vezető tisztségviselővel, a felügyelőbizottsági taggal és a társasági könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről.
- Egyszemélyes társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét az alapító vagy az egyedüli tag gyakorolja. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító vagy az egyedüli tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával köt.

- b) a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodásról,
- c) a közhasznúsági melléklet elfogadásáról,

11.2./B) Szükség szerint rendelkezik az alapító:

- d) befektetési szabályzat elfogadásáról,
- e) belső szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásáról.

11.3. Az alapító ülésein a felügyelő bizottság tagjai – tanácskozási joggal – kötelesek részt venni, tekintettel a Társaság egyszemélyes jellegére.

A taggyűlés kötelező összehívása:

Az ügyvezető késedelem nélkül köteles összehívni a taggyűlést vagy annak ülés tartása nélküli döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy

- a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
- b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- c) a társaságot fizetéseképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
- d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

11.4. A Társaság könyvvizsgálóját az Alapító képviselő-testületének a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló az ülésen köteles részt venni.

11.5. A közhasznú társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos alapítói döntések nyilvánosságának biztosítása kötelező. Ezért minden olyan kérdéskörben, amely a közhasznú társaság működésével és gazdálkodásával kapcsolatban kötelező a nyilvánosság biztosítása, az alapító vezető szerve döntéshozatala során a nyilvánosságot nem zárhatja ki.

11.6. Az alapító képviselőjére jogosult szerv vagy személy a közhasznú társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatban köteles a döntéshozatal előtt a nyilvánosság biztosítása érdekében a szolgáltatás igénybevevői kört olyan határidőben értesíteni, amellyel a nyilvánosság biztosítása nem hiúsítható meg.

11.7. Az alapító üléseit írásban hívja össze, oly módon, hogy az alapítói ülés tervezett időpontját legalább 30 nappal korábban megküldött írásos meghívó és a tervezett napirendi javaslat megküldésével értesíti az ügyvezetőt, a felügyelő bizottsági tagokat és a Társaság könyvvizsgálóját azzal a felkéréssel, hogy amennyiben szükségesnek ítélik meg, tegyenek további javaslatot a tervezett napirend kiegészítésére az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül. A napirendi javaslatok kézhezvételét követően az ülés napirendjét az alapító képviselője 5 napon belül véglegesíti. Egyidejűleg az alapító képviselője dönt az ülés pontos időpontjáról és helyszínéről, és erről írásban minden érintett személyt vagy szervezetet értesít.

11.8 Az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló jogosultak az alapítói ülés összehívását kezdeményezni. Jogosultak az alapítói ülés összehívását kezdeményezni abban az esetben is, amennyiben az alapító közhasznú társasággal kapcsolatos tevékenysége ezt indokoltá teszi.

11.9. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéskörben csak az alapító, illetve az alapító döntésre illetékességgel és hatáskörrel bíró vezető szerve hozhat döntést.

11.10. Az alapító a közhasznú Társaság működését is érintő rendkívüli ülésén hozott döntése csak abban az esetben tekinthető érvényesnek, amennyiben azon a közhasznú társaság ügyvezetője, felügyelő bizottsági tagjai, könyvvizsgálója is jelen volt. A döntés továbbá csak abban az esetben tekinthető elfogadottnak, amennyiben az alapító képviselőjére jogosult személy utólagosan tájékoztatja a nyilvánosságot, és a nyilvánosság tájékoztatását követő 30 napon belül elfogadható kifogás a döntés ellen nem merül fel.

11.11. Az alapító képviselőjére jogosult személy köteles haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon a közhasznú társaság ügyvezetőjét, felügyelő bizottsági tagjait, illetve a könyvvizsgálót a közhasznú társaság működését érintő kérdéssel tájékoztatni.

11.12. Az alapító a közhasznú társaságra vonatkozó határozatok meghozatalánál, köteles figyelembe venni a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló törvény szabályait.

11.13. Az alapító vezető szervének határozathozatalában – a közhasznú társaságot érintő döntéshozatala során – nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek tagja vagy tagjának közeli hozzátartozója élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

12. A Társaság nyilvánossága

12.1. Az alapító a közhasznú társaság működésével kapcsolatos ülésekről köteles jegyzőkönyvet készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés helyét és idejét, a jelenlevőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, és amelyből a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

12.2 Az ülések határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel és ezzel egyidejűleg a Társaság székhelyén található nyilvános faliújságra is ki kell függeszteni legalább 30 napra a meghozott határozatok szövegét. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles az alapító alkalmazni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli. Az alapító köteles hirdetményeire vonatkozó falitáblát biztosítani az alapító székhelyén.

A Társaság a tevékenységének és gazdálkodásának adatait az alapító önkormányzat hivatalos lapjában nyilvánosságra hozza.

12.3. A közhasznú társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a Társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telexen, telefaxon, e-mailen. Az alapító a betekintést kérő kérelmét, a kérelem tudomására jutásától

számított 3. munkanapig köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

12.4. A Társaság éves beszámolója, a közhasznúsági jelentés és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás megtekinthető a 12.3. pontban meghatározott feltételekkel.

12.5. A közhasznú társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos ülésekről a szolgáltatás igénybevevőit értesíteni kell. Az értesítési határidők megegyeznek az alapítói ülések összehívásának rendjével.

12.6 A szolgáltatás igénybevétele módjának közlése történhet közvetlenül a szolgáltatás igénybevevőjének megkeresésével, illetve a 12.2. pontban megjelölt hirdetőtáblán, a hozott határozat jellegétől függően.

12.7 A Társaság köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből az alapító önkormányzat Társaságot érintő döntéseinek és az ügyvezető döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, a testület vonatkozásában a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

13. A Társaság képviseletének módja: az ügyvezetés

13.1. A Társaság ügyvezetői **Nagyné Szita Erzsébet**

anyja: Zolnai Erzsébet
szül. Mezőberény, 1956. október 4.
Adóazonosító: 8327831399
2060 Bicske, Bocskai u. 4. l.em.2.

Az ügyvezető megbízása 2012. október 1-től határozatlan időtartamra szól, tevékenységét megbízási szerződés alapján látja el.

Nagy Attila

Anyja: Péter Mária
szül. hely és idő: Huedin, 1979.09.02.
Adóazonosító: 8411514080
Lakhely: 2060. Bicske, Táncsics u.56.

Az ügyvezető megbízása 2015. július 17. napjától 2016. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra szól, tevékenységét megbízási szerződés alapján látja el.

Nagyné Szita Erzsébet önálló aláírási joga az üdülőtábor működtetése körében végzett tevékenységekre, míg Nagy Attila önálló aláírási joga a tanuszoda működtetése körében végzett tevékenységekre terjed ki.

Az alapító és az ügyvezetők tudomással bírnak arról, hogy a Ptk. alapján az ügyvezető képviseleti jogának korlátozása, megosztása, és nyilatkozatának feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos.

Ha a társaságnak több ügyvezetője van, az ügyvezetők önállóan jogosultak az ügyvezetés fentiekben meghatározott körében eljárni, azzal, hogy bármelyikük a másik ügyvezető tervezett vagy már megtett intézkedése ellen tiltakozhat. Ebben az

esetben a tiltakozást az alapító képviselő-testülete bírálja el, ennek döntéséig a tervezett intézkedés nem hajtható végre.

13.2. Az ügyvezetők a gazdasági társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személytől elvárható fokozott gondossággal, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az Alapító Okirat, illetve ügyvezetési kötelezettségeik vétkes megszegésével a gazdasági társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek a Társasággal szemben.

13.3. Az alapító csak abban az esetben és olyan körben vonhatja el az ügyvezetőknek az ügyvezetés körébe eső hatáskörét, amennyiben azt az alapító okirat lehetővé teszi.

13.4. Az ügyvezetői tisztségviselői feladat csak személyesen látható el, képviseletnek nincs helye.

14. A cégjegyzés módja

A cégjegyzés akként történik, hogy az előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégnév alá az ügyvezetők önállóan írják nevüket az aláírás minta szerint.

15. Az ügyvezetőre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok

15.1. Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg az egyszemélyes Társaság ügyvezetője, vagy felügyelő bizottsági tagja és az alapító képviselő-testületének tagja, vagy köztisztviselője.

15.2. Egy személy legfeljebb három közhasznú, illetve gazdasági társaságnál választható meg ügyvezetővé. A megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a társaságokat, amelyeknél már ügyvezető, írásban tájékoztatni köteles.

15.3. Nem lehet gazdasági, illetve közhasznú társaság vezető tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés-büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.

15.4. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet folytató közhasznú társaságban nem lehet ügyvezető.

15.5. A közhasznú, illetve gazdasági társaság fizetéseképtelenségének jogerős megállapítását (a felszámolás elrendelését) követő három évig nem lehet más gazdasági, illetve közhasznú társaság ügyvezetője az, aki a felszámolást elrendelő jogerős végzés meghozatalának napját megelőző két évben legalább egy évig a felszámolásra került társaságnál ügyvezető volt, kivéve, ha az ügyvezetői megbízatására kifejezetten a felszámolás elkerülése érdekében került sor.

15.6. A közhasznú, illetve gazdasági társaságnak a cégjegyzékből hivatalból törlési eljárás következtében történő törlését követő két évig nem lehet más gazdasági, illetve közhasznú társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a törlést megelőző évben a törléssel megszűnt gazdasági, illetve közhasznú társaságnak ügyvezetője volt.

15.7. Az ügyvezető és azok közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára gazdasági, illetve közhasznú társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt az alapító okirat, vagy az alapszabály kifejezetten megengedi.

15.8. A gazdasági társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója ugyanannál a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

15.9. Közhasznú szervezet az ügyvezetőt, valamint e személy hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

16. A közhasznú Társaság működésének ellenőrzése: a felügyelő bizottság

16.1. A Társaságnál három tagból álló felügyelő bizottság működik. A felügyelő bizottság tagjainak megbízatása 2019. május 31. napján jár le.

Lajtai Béla 2060 Bicske, Klapka György u. 14. anyja neve: Keindl Gabriella
Ádámné Bacsó Erika, 2060 Bicske, Batthyány u. 23. anyja neve: Szalai Teréz
Döme Lászlóné, 2060 Bicske, Apponyi u. 15. anyja neve: Szegi Erzsébet

16.2. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

17. A felügyelő bizottság létrehozására, működésére és hatáskörére vonatkozó szabályok

17.1. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyetteset vagy elnökhelyetteseket) választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

17.2. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében a Társaság alapítója, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

17.3. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

17.4. A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a Társaság legfőbb szerve hagy jóvá.

17.5. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken vagy nincs aki az ülését összehívja, a Társaság ügyvezetése a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az alapítót.

17.6. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze .

17.7. A felügyelő bizottsági tagok megbízásának időtartama eltérhet attól az időtartamtól, amelyre vonatkozóan a közhasznú társaság alapítója a vezető tisztségviselőket megválasztotta .

17.8. A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a közhasznú társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért .

17.9. A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja .

17.10. A felügyelő szerv tagja az alapító ülésén tanácskozási joggal részt vesz .

17.11. A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult alapítót tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

17.12. Az intézkedésre jogosult alapító vezető szervét a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult .

17.13. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

18. A felügyelő bizottság összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok

18.1. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, aki

a) az alapító vezető szervének elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve

d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

18.2. A közhasznú szervezet megszűntét követő közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tart fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

18.3. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

19. A könyvvizsgáló

19.1. Az alapító által 2019 május 31. napjáig kijelölt könyvvizsgáló:

A könyvvizsgálatért felelős személy:

Börcs Krisztina (a. n.:Schádli Rózsa)

2060 Bicske, Bogya Károly u. 52/H

005923 nyt.szám. Magyar Könyvvizsgáló Kamara

A könyvvizsgáló újraválasztható.

19.2. A közhasznú társaság a számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámólóról a közhasznú társaság alapítója nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló a közhasznú társaság alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak .

19.3. A könyvvizsgáló betekinthez a közhasznú társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

19.4. A könyvvizsgáló a közhasznú társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

19.5. A könyvvizsgáló a közhasznú társaság alapítójának a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját tárgyaló ülésén köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az Alapító egyéb ülésére, az ügyvezető szerv, illetve a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

19.6. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a közhasznú társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényről értesül, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak a törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a közhasznú társaság alapítója vezető szervének összehívását kérni .

19.7. Ha a közhasznú társaság alapítójának legfőbb szervét nem hívják össze, vagy a legfőbb szerv a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

19.8. A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben - 2013. évi V. törvény - meghatározott felelősségi szabályok az irányadóak.

20. A könyvvizsgálóra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok

20.1. Nem lehet könyvvizsgáló a közhasznú társaság alapítója. Nem választható könyvvizsgálóvá a közhasznú társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója továbbá a közhasznú Társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

20.2. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet alapítójára (vezető szervének tagjaira), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

20.3. A könyvvizsgáló felelős személy a Társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet.

20.4. Nem lehet a Társaság könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) az alapító vezető szervének elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

21. A Társaság megszűnése

21.1. A Társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén az alapító részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetétje alapításkori értéke adható ki. Az ezt meghaladó vagyont a Társaság főtevékenysége szerinti hasonló közhasznú tevékenységre kell fordítani.

A Társaság megszűnése esetén a vagyont az alapító önkormányzat tulajdonában lévő más közhasznú szervezet által végzett közhasznú célra kell fordítani.

22. Vegyes rendelkezések

A Társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a jelen okirat keltére visszaható hatállyal alakult át nonprofit gazdasági társasággá.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv – 2013. évi V. törvény - a 2011. évi CLXXV. törvény, a 2011. évi CLXXXI. törvény és a 2010. évi CLXXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

A közhasznú jogállással kapcsolatos rendelkezések

A közhasznúsági jogállás és ennek jogszabályi változásai alapján a Társaság tudomással bír arról, hogy működésére az alábbi fontosabb jogszabályi rendelkezések vonatkoznak (a jogszabályok civil szervezeteket említ, a közhasznú nonprofit társaság is e szabályoknak kell, hogy megfeleljen)

„A 2011. évi CLXXV. törvény alapján :

A könyvvezetés nyilvántartási szabályai

A civil szervezetnek az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

A civil szervezet nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.

A beszámolási szabályok

A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérleg-fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

Civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja – a megszűnést kivéve – december 31.

A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alaptevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételének) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

A civil szervezet könyvvezetése – a beszámolási kötelezettség függvényében – az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredmény kimutatást (eredmény levezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati és/vagy nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges, a törvény 32. §-a szerinti adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A civil szervezet a fentiek szerinti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos fentiek szerinti kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

A közhasznú jogállás megtartásának feltételei

A törvény alapján közhasznú szervezetté minősíthető a Magyarországon nyilvántartásba vett – létesítő okiratában megjelölt közfeladat teljesítésére irányuló – közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és amely:

- a) civil szervezet (ide nem értve a civil társaságot), vagy
- b) olyan egyéb szervezet, amelyre vonatkozóan a közhasznú jogállás megszerzését törvény lehetővé teszi.

A közhasznú tevékenységet végző szervezet hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben az előző évről szóló beszámoló közhasznúsági melléklete célcsoportra vonatkozó adatai alapján a szervezet

szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

Megfelelő erőforrás áll a közhasznú szervezet rendelkezésére, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- b) a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- c) a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) – a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevételével – eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.

Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki a közhasznú szervezetnél, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát, vagy
- b) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
- c) közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

A beszámoló adatai alapján minden letétbe helyezés alkalmával a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételére illetékes szerv megvizsgálja a fentiek szerinti feltételek teljesülését. Ha a fentiek szerinti feltételek nem teljesülnek, a szervezet közhasznú jogállását a bíróság megszünteti és az erre vonatkozó adatot a nyilvántartásból törli.

A közhasznú nyilvántartásba vételre irányuló kérelmet előterjesztő szervezetnek két egymást követő lezárt üzleti évben meg kell felelnie az e törvényben foglalt fenti

követelményeknek, amelyet a bíróság a nyilvántartás és a beszámoló adatai alapján állapít meg.

Civil szervezettel állami, közigazgatási, költségvetési szerv közszolgáltatási szerződést kizárólag akkor köthet, ha a civil szervezet közhasznú jogállású.

(2) Nem minősül közszolgáltatási szerződésnek a feladat finanszírozását szolgáló támogatás, ha a támogatás nyújtásának minden feltételét jogszabály határozza meg, és a támogatási döntés meghozatala során a döntéshozónak mérlegelési joga nincs. Nem minősül mérlegelési jognak, ha a döntéshozó a jogszabályban meghatározott támogatási keret kimerüléséig a támogatás odaítélésére vonatkozó, a jogszabályi feltételeknek megfelelő kérelmeket beérkezési sorrendben teljesíti.

A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

2012. január 1. napját követően csak olyan civil szervezet kaphat költségvetési támogatást – ide nem értve a törvény 54. § szerinti támogatásokat –, amely a fentiek szerint letétbe helyezte beszámolóját.

A Társaság 2014. május 31. napjáig kezdeményezte a törvénynek megfelelő közhasznúsági nyilvántartásba vételét. 2014. június 1. napjától csak a törvény szerint közhasznúsági nyilvántartásba vett szervezet jogosult a közhasznú megjelölés használatára és a közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezmények igénybevételére. 2014. június 1. napjától a szervezet nyilvántartására illetékes szerv törli a törvény hatálybalépése előtt nyilvántartásba vett közhasznú, illetve kiemelkedően közhasznú jogállású szervezetek közhasznú jogállását, kivéve ha a szervezet igazolja, hogy az e törvény szerinti közhasznúsági nyilvántartásba vétel iránt kérelmét benyújtotta, és a bíróság megállapítja, hogy a szervezet a törvényi feltételeknek megfelel.

Az ellenjegyző ügyvéd igazolja, hogy az alapító okirat a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos szöveget tartalmazza.

/.....sz. KT. határozat/

Bicske, 2016.március.....

**Bicske Város Önkormányzata
Pálffy Károly
polgármester
alapító**

Az okiratot készítette és ellenjegyezte Bicske, 2016.

Jegyzői ellenjegyzés : Dr. Bacsárdi József aljegyző