

**Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2021. (II.26.) HATÁROZATA**

**A Bicskei Egészségügyi Központ Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
ügyvezetőjére vonatkozó munkaszerződés módosításáról**

Bicske Város Önkormányzat Polgármestere – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése szerint – a Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozta:

Bicske Város Önkormányzat Polgármestere a Bicskei Egészségügyi Központ Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjére vonatkozó munkaszerződést a határozat elválaszthatatlan melléklete szerinti tartalommal módosítja.

Határidő: 2021.03.01.

Felelős: polgármester

K.m.f.

Bálint Istvánné
polgármester

Fritz Gábor
jegyző

EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATI MUNKASZERZŐDÉS

*a módosításokkal egységes szerkezetben
az utolsó módosítás 2021. március 1.*

*a 2021 március 1-jétől hatályos módosítással egységes szerkezetben azzal, hogy a szerződésben meghatározott bér az 530/2020. (XI.28) Kormányrendelet alapján 2021. január 1-jétől érvényes.
(a módosítás kurzívval jelölve)*

amely létrejött egyrészről a **Bicske Város Önkormányzata** (2060. Bicske, Hősök tere 4.sz),
képviselet: Bálint Istvánné polgármester, mint **munkáltató**,

másrészről

Dr. Balogh Gyula (lakcím: _____ születési hely, idő;
anyja neve: ' _____ szig.szám: _____) mint **munkavállaló** között,
az alábbi feltételekkel:

1./

A munkáltató és a munkavállaló megállapodtak abban, hogy a munkáltató a **munkavállalót a Bicske Egészségügyi Központ Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságban** (a továbbiakban: Társaság) **határozatlan időtartamú munkajogviszony** keretében ügyvezetőként foglalkoztatja a jelen munkaszerződésben foglaltak szerint.

Felek e jelen okiratban rögzítik a munkaszerződés *2021. március. 1.* napjától hatályos szövegét a munkáltatósz. határozata alapján.

Az egészségügyi szolgálati jogviszony kezdetének napja: 2021. március 1.

A munkavállaló végkielégítése szempontjából egészségügyi szolgálati jogviszonyának kezdete: 2004. február 1.

2./

A munkáltató és a munkavállaló megállapodnak abban, hogy a munkavállaló **munkaköre: ügyvezető.** /A Társaság szervezeti és működési szabályzatában, valamint a gazdasági társaságokról szóló törvény értelemszerű szabályainak keretei között./

A Társaság belső életét szabályozó szervezeti és működési szabályzat kidolgozása a munkavállaló feladata.

A munkáltató és a munkavállaló egybehangzóan kijelentik, hogy a munkáltató a munkaszerződés megkötését megelőzően ismertette a munkavállalóval a munkakörébe tartozó feladatokat. A munkáltató a szerződés megkötésével egyidejűleg átadja a munkavállaló számára a munkaköri leírását.

A munkavállaló kijelenti, hogy a Társaság alapító okiratát ismeri, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek elfogadja.

Az ügyvezető tanácskozási joggal, de szavazati jog nélkül jelen lehet a felügyelő bizottság ülésein. Ugyanilyen joggal részt vehet az alapító képviselő-testületi ülésein minden olyan előterjesztés tárgyalásakor, amely a Társaságot érinti.

A munkavállaló tudomással bír arról, hogy a jelen munkaszerződés aláírása, annak módosítása, valamint az ügyvezető felmentése és az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása az alapító jogkörébe tartozik.

A munkavállaló kiemelt feladata a Társaság hatékony működéséhez szükséges szervezeti rend kialakítása és a költségtakarékos gazdálkodás szervezeti és egyéb feltételeinek a megteremtése.

A munkaadó vállalja, hogy a hatáskörébe eső kérdésekben a munkavállalót a fenti kiemelt célok elérése érdekében lehetőségei szerint támogatja.

A munkavállaló tudomással bír arról, hogy a vezetői megbízás a munkáltató részéről egyoldalúan visszavonható.

3./

A munkáltató és a munkavállaló megállapodnak abban, hogy a **munkavállaló havi bruttó személyi alapbére 2021. január 1. napjától 1.999.248,- Ft.**

A munkáltató és a munkavállaló megállapodnak abban, hogy a munkavállalót a **személyi alapbéren felül az alábbi juttatások** illetik meg:

- gépkocsi költségtérítés: 100.000,- Ft/hó havi keretben
- mobiltelefon használata, melynek teljes költségét a Társaság a pénzeszközeiből fizeti.

A munkavállaló további érdekeltségi juttatásának feltételei:

Amennyiben a Kft. adózott eredménye meghaladja a nettó árbevétel 5 %-át oly módon, hogy a költségek között figyelembe kell venni a prémium, valamint az azt terhelő, munkáltató által kifizetésre kerülő összegeket is.

A prémium további feltétele, hogy az adott gazdasági évben nem volt olyan, a Kft.-vel kapcsolatos fejlesztési célú pályázat, amelyben az önkormányzat vállalta az önerő megfizetését.

A fenti feltételek teljesülése esetén a prémium összegéről a Képviselő-testület határozattal dönt. A prémium összege legalább 6 havi, de legfeljebb 12 havi bruttó bérnek megfelelő összeg lehet.

Amennyiben az Egészségügyi Központ fejlesztésének a következő fázisában benyújtott pályázati lehetősége során az Egészségügyi Központ Szolgáltató Nonprofit Kft. a pályázathoz szükséges önerőt biztosítja és a pályázat megvalósul, az ügyvezető plusz 6 havi bruttó bérének megfelelő prémiumban részesül.

A Képviselő-testület a beteg-előjegyzési idő csökkentésére való törekvést várja el az ügyvezetőtől. Az ennek körében megtett ügyvezetői intézkedéseket a prémium megállapításának mértékénél figyelembe veszi.

A munkavállalót megilletik mindazok a juttatások, jóléti, szociális és kulturális szolgáltatások igénybevétele, melyekben a társaság alkalmazottai részesülnek.

A munkáltató ilyen igény felmerülése esetén külön döntés szerint biztosítja a munkavállaló részére a Társaság folyamatosan eredményes működésének elősegítése érdekében a munkavégzéshez szükséges ismeretek korszerűsítését, a szakmai tevékenységhez szükséges (belföldi, külföldi) konferenciákon, továbbképzéseken való részvételt. Ezen költségek térítéséről a munkáltató a munkavállaló előterjesztése alapján külön dönt.

4./

A munkáltató és a munkavállaló megállapodnak abban, hogy a munkavállaló **munkavégzésének helye:** a Társaság székhelye.

5./

A munkavállaló a társaság egyszemélyi felelős vezetője.

A feladatkörébe tartozó munkát lelkiismeretesen elvégzi, amennyiben bármilyen akadályát látja a feladatkörébe tartozó munka teljesíthetőségének erről a munkáltatót és a társaság felügyelő bizottságát haladéktalanul tájékoztatja.

A munkáltató számára hozzáférhetővé tesz minden olyan információt, amelyhez jelenlegi munkakörében jutott.

Az általa irányított társaság sikeres és eredményes működése érdekében hatáskörében mindent megtesz, a hatáskörét meghaladó kérdésekben a munkáltató figyelmét felhívja a szükséges intézkedések megtételére.

Munkakörének ellátása során a hatályos jogszabályok, a társaság Alapító Okirata, a Szervezeti és Működési Szabályzata és a társaság belső szabályzatai, keretei között jár el.

A munkavállaló köteles a munkája során tudomására jutott üzemi, üzleti, szakmai titkot, valamint a munkáltatóra, a társaságra illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelenekkel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott a tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra, a társaságra vagy más személyre hátrányos következménnyel járna.

A munkavállaló köteles az elvégzett munkájáról, illetve a vele szemben támasztott követelmények megvalósulásáról a munkáltató illetve a felügyelő bizottság által meghatározott fórumon beszámolni, továbbá ezeken a fórumokon részt venni és ott rendszeresen (a munkáltató igényei szerint) tájékoztatást adni.

A munkavállaló köteles munkaidejét és tudását teljes egészében a Társaság szolgálatába állítani, munkaidejét a munkáltató és a Társaság érdekeinek figyelembevételével legjobb megítélése szerint megtervezni és megszervezni.

A felek megállapodnak abban, hogy a munkavállaló *teljes munkaidőben*, kötetlen munkarend szerint látja el feladatait, mely alapján munkaidejét, pihenőidejét és szabadságát maga jogosult beosztani a munkaadó által meghatározott keretek között.

A szabadság igénybevételének időpontjáról a munkavállaló előzetesen, írásban köteles tájékoztatni a munkaadót.

A tájékoztatásnak tartalmaznia kell, hogy a munkavállaló, távolléte tartamára a munkáltató mely alkalmazottjának, milyen terjedelemben adott eseti meghatalmazást a munkáltató képviselőjében történő eljárásra.

Amennyiben a munkavállaló betegség miatt keresőképtelenné válik, a fentiekben rögzített tájékoztatást, a keresőképtelenség várható tartamának megjelölésével, haladéktalanul köteles megtenni.

6./

A jelen munkaszerződést a felek kizárólag közös megegyezéssel írásban módosíthatják.

A munkáltató munkaviszonya *az Eszjtv-ben* foglaltak szerint szűnhet meg.

A munkavállaló a munkaszerződés megszűnése esetén köteles a birtokában levő valamennyi tárgyat, valamint minden olyan eredeti dokumentumot és információt a munkáltatónak haladéktalanul átadni, amely a társaság ügyeivel, üzletvitelével kapcsolatos.

7./

A felek rögzítik, hogy a munkavállaló a munkáltatóval szemben vezetői tevékenységének keretében, illetve a jelen szerződésben hivatkozott szabályok megsértésével okozott károkért fegyelmi és anyagi felelősséggel tartozik.

Képviselési illetékességével (jogosultságával) való tudatos visszaélés esetén a munkavállaló a hűtlen kezelés miatti büntetőjogi felelősséggel tartozik Btk. szerint. A munkavállaló felelős a társaság gazdasági pozíciójának, előnyeinek megóvásáért. A károkozás eseteiben a munkavállaló felelősségére az általános kárfelelősségi szabályok az irányadók azzal, hogy gondatlan károkozás esetén a felelősség mértéke hat havi átlagkeresetig terjed, míg szándékos károkozás esetén köteles a kárt teljes egészében megtéríteni. A károkozás maga után vonja az egyéb juttatások megvonását, és az esetleges fegyelmi felelősségre vonást.

8./

A társaság felügyelő bizottságának előzetes jóváhagyása esetén köthet a munkavállaló a társaság képviselőjében olyan szerződést, amely az ugyancsak általa vezetett másik társasággal kerül megkötésre.

Ezen szerződéseket az alapító legközelebbi Képviselő-testületi ülésén be kell, hogy mutassa.

A munkavállaló kijelenti, hogy *az Eszjtv*, és a Ptk. rendelkezéseiben meghatározott egyéb összeférhetlenségi okok vele szemben nem állnak fenn.

A munkáltató tudomással bír arról, hogy jelen szerződés aláírásakor a munkavállaló ügyvezetője az ugyancsak orvosi tevékenységet végző Konzulens Kft-nek.

9./

A munkavállaló kijelenti, hogy a munkakörébe tartozó feladatokat a mindenkori hatályos jogszabályok alapján, az alapító és a Társaság belső működését szabályozó okiratoknak megfelelően, a vezető beosztású munkavállalótól általában elvárható gondossággal látja el.

Tudomásul veszi, hogy a rendkívüli munkaidőben végzett munkáért díjazás nem illeti meg, és a vezetői tevékenységével összefüggésben okozott károkért a polgári jogi szabályok szerint felel.

Felek rögzítik, hogy áthelyezés esetén az Eszjtv. 12. § (2) bekezdésében meghatározott feltételeket minden esetben háromoldalu megállapodásban kell rögzíteni.

10./

A jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződésre az alábbi jogszabályok az irányadók:

- az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet
- az egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók jogviszonyával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 530/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet
- az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
- egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet

Kelt: Bicske, 2021. március 1.

.....
munkáltató
Bicske Város Önkormányzata
képviselésében:
Bálint Istvánné
polgármester

.....
munkavállaló
Dr. Balogh Gyula

pénzügyi ellenjegyzés
Molnár Enikő irodavezető
Pénzügyi és Költségvetési Iroda

jegyzői ellenjegyzés:
Fritz Gábor jegyző

jogi ellenjegyzés
Dr. Kelemen Péter ügyvéd