

K i v o n a t

Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 13-án megtartott soros, nyílt ülésén készült jegyzőkönyvéből

Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen (egyhangú) szavazat mellett a következő határozatot hozta:

387/2017. (XII.13.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Sportlétesítmény és Szabadidőközpont Üzemeltető intézményvezető beosztás ellátására vonatkozó pályázati felhívás közzétételéről

Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Sportlétesítmény és Szabadidőközpont Üzemeltető intézményvezető beosztásának ellátására vonatkozó pályázati felhívás közzétételére vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

1. Bicske Város Önkormányzat Képviselőtestülete a „közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A §-a és 20/B §-a alapján az alábbiak szerint pályázatot hirdet a Sportlétesítmény és Szabadidőközpont Üzemeltető intézményvezető (magasabb vezető) beosztásának ellátására az alábbiak szerint:

Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testülete
a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

.....

intézményvezető (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozott 5 év időtartamra, 2018. február 1. napjától – 2023. január 31. napjáig szól.

A munkavégzés helye: Fejér megye, 2060 Bicske, Nagy Károly utca 5.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézményvezető feladata a Sportlétesítmény és Szabadidőközpont Üzemeltető költségvetési szerv irányítása, üzemeltetési, szolgáltatási tevékenység koordinálása, vezetése. A szabadidős és sport tevékenységek megfelelő biztosítása, az üzemeltetés teljeskörű ellátása a jogszabályok alapján. Együttműködés a köznevelési intézmények vezetőivel, a Bicskei Polgármesteri Hivatallal való folyamatos kapcsolattartás. Az üzemeltetési feladatnak a költségvetési szerv alapító okiratában, a fenntartó döntésében foglaltaknak megfelelő vonatkozó jogszabályi előírások szerinti ellátása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a „közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél” szóló 77/1993. (V.12.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú végzettség

- Létesítményüzemeltetés területén szerzett legalább 3 éves tapasztalat
- magyar állampolgár,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség, ne álljon a foglalkozás gyakorlásától eltiltás hatálya alatt,
- vagyonnyilatkozat-tétel vállalása,
- B kategóriás gépjárművezetői engedély

Elvárt kompetenciák:

- kiváló szintű döntési képesség, kiemelkedő kommunikációs készség,
- kiváló szintű, pontos és megbízható munkavégzés, önállóság.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- B kategórián kívüli egyéb gépjárművezetői engedély
- Saját tulajdonú gépjármű
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai életrajz,
- motivációs levél,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel 3 példányban,
- felsőfokú iskolai végzettséget tanúsító okirat másolata,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet és hogy nem áll a foglalkozás gyakorlásától eltiltás hatálya alatt,
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez,
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a véleményezők részére pályázata tartalmának megismeréséhez,
- nyilatkozat, hogy a vagyonnyilatkozat-tételt vállalja,
- B kategóriás vezetői engedély másolata,

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2018. február 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. január 22.

A pályázati felhívással kapcsolatosan további információt Fritz Gábor, Bicskei Polgármesteri Hivatal jegyzője nyújt a 06/22/565-464 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Bicske Város Önkormányzat címére történő megküldésével (2060 Bicske, Hősök tere 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot:/2017., valamint a beosztás megnevezését: intézményvezető.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat az Önkormányzat Város és Vállalkozásfejlesztési és Humánerőforrások Bizottsága véleményezi, melyet követően a pályázatokról Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. január 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Bicske Város Önkormányzata honlapja: www.bicske.hu – <https://kozigallas.gov.hu> oldalon közzététellel egyidejűleg

2. A Képviselőtestület utasítja a Jegyzőt a pályázati felhívásnak a Közzolgálati Állásportálon és az Önkormányzat honlapján történő közzététele érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Fritz Gábor
Bicskei Polgármesteri Hivatal jegyzője

Határidő: 2017.12.20.

Határidő: 2018. február 1.

Felelős: Polgármester

K.m.f.

Pálffy Károly
polgármester

Fritz Gábor
jegyző